

## **1V. GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN**

### **A. Sejarah Berdirinya Yayasan Pendidikan Gajah Mada**

Sesuai dengan tujuan Pendidikan Nasional yaitu untuk mencerdaskan kehidupan bangsa dan mengembangkan manusia Indonesia seutuhnya yaitu manusia yang beriman dan bertaqwa terhadap Tuhan Yang Maha Esa dan berbudi pekerti luhur. Memiliki pengetahuan dan keterampilan, kesehatan jasmani dan rohani, kepribadian yang mantap dan mandiri serta rasa tanggung jawab kemasyarakatan dan kebangsaan.

Maka berdasarkan hal tersebut Yayasan Pendidikan Gajah Mada ikut terpanggil dan ikut bertanggung jawab dalam usaha mencapai Tujuan Pendidikan Nasional tersebut. Yayasan Pendidikan Gajah Mada adalah merupakan suatu lembaga yang mengelola khususnya bidang pendidikan. Yayasan Gajah Mada saat ini telah mengelola 3 (tiga) sekolah yaitu : Sekolah Menengah Pertama (SMP) Gajah Mada, Sekolah Menengah Atas (SMA) Gajah Mada, dan Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Gajah Mada.

Pendiri Yayasan Pendidikan Gajah Mada :

1. Kuryani (Alm.)
2. Mat Tjik. AL (Alm.)
3. Ny. Salamah

Yang juga termasuk perintis berdirinya Yayasan Pendidikan Gajah Mada yaitu sumbangsih pemikiran yaitu : Bapak I. N. Adi Jaya, Drs. Fakhir Wiraatmaja, Drs. M. Jimo, dan Drs. Ragil Sukadis. Berdirinya Yayasan Pendidikan Gajah Mada pada tanggal 19 Mei 1983, Akta Notaris No. : 72. 1983, untuk pertama kali Yayasan Pendidikan Gajah Mada telah mulai penyelenggaraan proses belajar mengajar pada Tahun Ajaran 1983/1984 dengan ijin operasional : SMA Nomor : A3 7442.a/R/1986. tanggal 12 Agustus 1986 dan SMU Gajah Mada NO. A3 7442/1. 12/R/1986.

Pada tahun 1987 Yayasan Pendidikan Gajah Mada mendirikan Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Gajah Mada dengan surat keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor : 411/I.12.B.1/4/1990. Setelah beberapa tahun berlangsung proses belajar mengajar berjalan sejak berdirinya tahun 1983 jenjang status sekolah dari status “TERDAFTAR” berubah ke jenjang yang lebih tinggi menjadi status “DIAKUI”.

SMA Gajah Mada menjadi status “DIAKUI” sejak tahun 1988 dengan surat keputusan Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Kantor Wilayah Propinsi

Lampung Nomor : 10997/I.12/1/1988. SMU Gajah Mada menjadi Status “DIAKUI” sejak tahun 1989 dengan Surat Keputusan Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Kantor Wilayah Propinsi Lampung Nomor : 001/C/Kep/1/1989. Pada tahun 1992 SMU Gajah Mada menjadi status “DISAMAKAN”.

Pada tahun 1990 SMK Gajah Mada menjadi Status “DIAKUI” dengan Surat Keputusan Direktur Jendral Pendidikan Dasar dan Menengah Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Nomor : 349/C/Kep/I/1980. Sejak tahun 2006 melalui SK No : 09.C/BAS PROP/LAMP/2006 Tgl: 06-12-2006, status akreditasi SMA Gajah Mada adalah “Terakreditasi B”.

Periodisasi Kepala Sekolah SMA GAJAH MADA :

1. Drs. FAKIH WIRAATMAJA Periode 1983-1984 s.d. 1985-1986
2. Drs. H. DJAMHARI RAHADI Periode 1985-1986 s.d.. 1986-1987
3. Drs. TUGIMAN ELFIAN Periode 1987-1988 s.d. 1999-2000
4. Drs. H. DJAMHARI RAHADI Periode 2000-2001 s.d. 2006/2007
5. Drs. TUGIMAN ELFIAN Periode 2007-2008 s.d. 2009-

sekarang

**B. KEPENGURUSAN YAYASAN PENDIDIKAN GAJAH MADA :**

Pembina : Hi. KURYANI (Alm.)

Ketua	: Hj. SALAMAH
Pengawas YPGM	: DHARMA SAPUTRA, S.H, M.H.
Sekretaris	: Hi. YULHAZMIR
Pembantu Sekretaris	: MUKRIMAN, SH.
Bendahara	: ARVAN SAPUTRA, S.H.
Pembantu Bendahara	: JALIANSYAH
Pengawas SMP	: IN. ADI JAYA
Pengawas SMA	: Drs. H. DJAMHARI RAHADI
Pengawas SMK	: Drs. RAGIL SUKADIS

## C. VISI DAN MISI SMA GAJAH MADA

### 1.1. V I S I :

1. Menjadikan SMA Gajah Mada sekolah yang baik, bermutu, berprestasi dan berimtaq
2. Prestasi dalam pencapaian kelulusan
3. Prestasi dalam melanjutkan ke Perguruan Tinggi Negeri
4. Prestasi dalam bidang keagamaan
5. Prestasi dalam disiplin belajar
6. Prestasi dalam kegiatan lomba Olah Raga.

## 7. Prestasi dalam kegiatan Ekstra / Kreatifitas

## 1.2. MISI :

1. Melaksanakan proses belajar mengajar dan bimbingan secara efektif
2. Mendorong kemampuan professional guru, karyawan, tata usaha pengelola
3. laboratorium, perpustakaan dan sarana lain.
4. Menumbuhkan kesadaran pada diri siswa untuk mengetahui tugas dan
5. kewajibannya.
6. Menumbuhkembangkan jiwa disiplin pada semua warga sekolah.
7. Membantu siswa untuk mengenali potensi dirinya, sehingga dapat
8. dikembangkan secara optimal.
9. Melaksanakan kegiatan ekstra kurikuler secara optimal.

## TATA TERTIB / POINT PELANGGARAN SISWA SMA GAJAH MADA

No	TATA TERTIB / JENIS PELANGGARAN	POINT
A	TERLAMBAT	
1	1 - 5 Setelah 5 menit bel tanda masuk dibunyikan	2
2	6 - 10 Setelah 10 (sepuluh) menit bel tanda masuk dibunyikan	3
3	11 - 15 menit bel tanda masuk dibunyikan	3
4	Setelah bel istirahat / saat pergantian pelajaran :	
	a. Setelah 5 menit bel masuk	2
	b. Setelah 10 menit bel masuk	3
5	Keluar tanpa ijin pada saat KBM berlangsung, kembali ke kelas lebih dari :	
	a. 5 menit	2

	b. 10 menit	3
	c. Tidak kembali ke kelas	5
6	Ijin keluar ketika KBM berlangsung dan tidak kembali lagi	10
B	<b>KEHADIRAN</b>	
1	Tidak masuk karena ijin / sakit dengan alasan tidak jelas	3
2	Tidak masuk tanpa keterangan (alpa)	5
3	Tidak masuk dengan membuat keterangan palsu	10
4	Membolos tidak mengikuti KBM	
	a. Tidak suka dengan mata pelajaran / guru yang mengajar	10
	b. Makan / ngobrol di kantin	10
	c. Berada di luar lingkungan sekolah	10
C	<b>KERAPIHAN / CARA BERPAKAIAN</b>	
1	Memakai seragam tidak sesuai dengan ketentuan sekolah	10
2	Tidak memakai badge lokasi / OSIS	4
3	Berpakaian ketat, baju jankis	10
4	Memakai celana gombor	10
5	Celana diinjak bagian bawahnya / dengan sengaja disobek bagian bawahnya	5
6	Berpakaian tidak rapi / tidak dimasukkan (khusus Pria)	4
7	Memakai atribut tidak sesuai dengan ketentuan	5
8	Memakai sepatu sandal	10
9	Memakai sepatu diinjak bagian belakangnya / tumitnya.	10
10	Memakai jaket saat KBM ( kecuali sakit )	3
11	Memakai topi bukan seragam sekolah	3
12	Memakai jilbab tidak sesuai ketentuan sekolah	3
13	Tidak memakai kaos kaki	1
14	Tidak memakai kaos singlet	1
15	Tidak memakai ikat pinggang	1
16	Tidak memakai topi saat upacara	2
D	<b>KEPRIBADIAN</b>	
1	Memakai aksesoris gelang, kalung, anting ( pria )	5
2	Rambut panjang (pria )	5
3	Rambut di cat	10
4	Make up yang berlebihan	5
5	Kuku panjang	3
6	Berbohong / memberikan keterangan palsu	10
7	Mengeluarkan kata-kata tidak senonoh / tidak sopan dihadapan	15

	guru, orang tua, siswa	
8	Berkata Kasar / membentak guru, orang tua, siswa	25
9	Menyakiti perasaan orang lain	10
10	Mengintimidasi, mengancam siswa, teman lain	25
11	Makan / minum saat KBM	5
12	Hand Phone berbunyi saat KBM	5
13	Menggunakan Hand phone saat KBM	8
14	Menyontek saat ulangan	3
15	Bermusuhan dengan teman baik didalam maupun diluar sekolah	20
E	KETERTIBAN	
1	a. Merusak benda milik teman	10
	b. Merusak benda milik guru	15
	c. Merusak benda milik sekolah	20
	d. Mencuri	60
2	Corat-coret mengotori sekolah, milik orang lain	15
3	Membuat kegaduhan dalam kelas pada saat KBM	10
4	Memanjat / melompat pagar sekolah	25
5	Duduk dimeja	5
6	Menaikan kaki keatas meja	10
7	Berdiri diatas meja	5
8	Membawa senjata tajam	50
9	Membawa senjata api	120
10	Berjudi / main kartu dilingkungan sekolah	40
11	Tidak membawa buku pelajaran sesuai dengan jadwal	5
12	Tidak mengerjakan tugas	4
13	Tidak mengerjakan PR	3
14	Tidak membawa buku saku	3
15	Buku saku hilang	10
16	Buku saku di tip ex, dicoret-coret	15
17	Membawa tip ex	3
18	Membawa spidol besar permanen	3
19	Mengubah / mencoret absen kelas	10
F	MEROKOK NARKOBA, MINUMAN KERAS	
1	Kedapatan membawa rokok di lingkungan sekolah	25
2	Kedapatan merokok di sekolah	35
3	Kedapatan merokok di lingkungan sekolah radius 100 meter	10

4	Kedapatan membawa narkoba atau minuman keras	120
5	Kedapatan mengedarkan narkoba atau minuman keras	120
6	Kedapatan menggunakan narkoba atau minuman keras	120
7	Kedapatan mabuk karena narkoba atau minuman keras	120
G	BACAAN PORNO - VCD PORNO - HAND PHONE	
1	Membawa gambar, stensilan, kaset/disket, VCD, HP Berkamera,Blutut/ HP Infra merah Porno.	40
2	Menjual gambar, buku, majalah, stensilan, kaset/disket, VCD porno	50
3	Membuat tulisan/ gambar porno di buku , dipapan tulis, ditembok, pintu dll.	30
4	Membawa, buku, majalah, stensilan, kaset/disket, VCD porno	15
H	PERILAKU SEKSUAL	
1	Berpacaran dilingkungan sekolah	25
2	Berciuman dilingkungan sekolah	50
3	Melakukan tindakan asusila terhadap pacar / teman dilingkungan sekolah	60
4	Hamil	120
5	Menghamili	120
I	BERKELAHI TAWURAN	
1	Berkelahi sesama siswa SMA Gajah Mada tidak berdampak keluar	20 - 40
2	Berkelahi sesama siswa SMA Gajah Mada berdampak keluar	40 - 60
3	Berkelahi sesama siswa sekolah lain tidak berdampak keluar	30 - 50
4	Berkelahi sesama siswa sekolah lain berdampak luas	60 - 80
5	Berkelahi dengan guru / karyawan	120
6	Berkelahi dengan membawa senjata tajam	70
7	Berkelahi dengan membawa senjata tajam sampai melukai	100
J	INTIMIDASI ATAU ANCAMAN	
1	Mengancam / mengintimidasi Kepala Sekolah	100
2	Menganiaya/ mengeroyok kepala sekolah, guru, karyawan	120

Catatan : Profil SMA Gajah Mada tahun 2010/2011



#### D. SANKSI PELANGGARAN TATA TERTIB

##### JENIS SANKSI KELOMPOK A

1. Pelanggaran 1 kali dibina oleh wali kelas dan BP serta membuat pernyataan
2. Pelanggaran 2 kali dibina oleh wakasek dan membuat pernyataan yang diketahui orang tua/wali murid
3. Pelanggaran 3 kali pemanggilan orang tua / wali murid dan diberikan skorsing 4 sd 6 hari
4. Pelanggaran 4 kali panggilan orang tua / wali murid dan diserahkan kembali kepada orang tua/ wali murid ( dikeluarkan).

##### JENIS SANKSI KELOMPOK B

1. Pelanggaran 1 kali dibina oleh wali kelas dan BP serta membuat pernyataan
2. Pelanggaran 2 kali dibina oleh wakasek dan membuat pernyataan yang diketahui orang tua/wali murid
3. Pelanggaran 3 kali pemanggilan orang tua / wali murid dan diberikan skorsing 4 sd 6 hari
4. Pelanggaran no 1 sd 3 kelomppok B disertai dengan kewajiban mengganti sarana yang telah diambil atau dirusak.

## JENIS SANKSI KELOMPOK C DAN KOMPONEN KERAPIAN POINT A DAN B

1. Pelanggaran 1 kali dibina oleh guru kelas dan atau wali kelas
2. Pelanggaran 2 kali dibina oleh guru kelas dan atau wali kelas
3. Pelanggaran 3 kali dibina oleh BP
4. Pelanggaran 4 kali dibina oleh BP dan membuat surat pernyataan pertama
5. Pelanggaran 5 kali dibina oleh BP dan membuat surat pernyataan kedua
6. Pelanggaran 6 kali dibina oleh Wakasek Kesiswaan dan membuat surat pernyataan diketahui oleh orang tua/wali murid
7. Pelanggaran 7 kali dibina oleh Wakasek kesiswaan dan pemanggilan orang tua /wali murid dan pemberian sanksi.

## JENIS SANKSI KOMPONEN KERAJINAN I

1. Pelanggaran 1 kali dibina oleh guru piket
2. Pelanggaran 2 kali dibina oleh guru piket
3. Pelanggaran 3 kali dibina oleh BP
4. Pelanggaran 4 kali dibina oleh BP dan membuat surat pernyataan pertama
5. Pelanggaran 5 kali dibina oleh BP dan membuat surat pernyataan kedua
6. Pelanggaran 6 kali dibina oleh Wakasek Kesiswaan dan membuat surat pernyataan diketahui oleh orang tua/wali murid

7. Pelanggaran 7 kali dibina oleh Wakasek kesiswaan dan pemanggilan orang tua / wali murid dan pemberian sanksi.

#### JENIS SANKSI KOMPONEN KERAJINAN II

1. Alpa 1 kali dibina oleh wali kelas
2. Alpa 2 kali dibina oleh wali kelas
3. Alpa 3 kali dibina oleh BP
4. Alpa 4 kali dibina oleh BP dan membuat surat pernyataan pertama
5. Alpa 5 kali dibina oleh BP dan membuat surat pernyataan kedua
6. Alpa 6 kali dibina oleh Wkasek Kesiswaan dan membuat surat pernyataan yang ditanda tangani orang tua / wali murid
7. Alpa 8 kali dibina oleh Wakasek kesiswaan dan pemanggilan orang tua/wali murid dan pemberian sanksi ( skorsing 4 sd 6 hari)
8. Hal-hal yang lain yang tidak tercantum dalam Tata Tertib siswa diatas dan melanggar norma-norma kemasyarakatan, akan diberi sanksi tersendiri.