

Lampiran 1

KUESIONER PENELITIAN

Yth. Bpk/Ibu/Sdr/i
Staf Sekretariat DPRD
Kabupaten Lampung Tengah
Di
Tempat

Dengan hormat,

Saya adalah Ali Hasan Mahasiswa Jurusan Ilmu Komunikasi FISIP Universitas Lampung dengan nomor pokok 99563201. Pada saat ini sedang menyusun skripsi dengan judul: **“Pengaruh Gaya Komunikasi Equalitarian Sekretaris Dewan terhadap Motivasi Kerja Staf Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Lampung Tengah”**.

Oleh karena itu, saya sangat mengharapkan bantuan Bapak/Ibu/ Saudara/i Staf Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Lampung Tengah selaku responden penelitian, untuk bersedia semua pertanyaan pada kuesioner penelitian ini dengan memperhatikan petunjuk yang telah disediakan.

Demikianlah, atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu/Saudara/i saya ucapkan terima kasih, karena akan sangat membantu keberhasilan pelaksanaan penelitian dan penyusunan skripsi saya.

Peneliti

Ali Hasan
99563201

A. IDENTITAS RESPONDEN

Isilah identitas Bapak/Ibu/Saudara/i di bawah ini dengan benar

Nama :

Jenis Kelamin : L / P

Tempat Tanggal Lahir :

Jabatan :

Pendidikan Terakhir)*: a. Lulusan S1-S3
b. Lulusan D1-D3
c. Lulusan SMA/ sederajat

Status Pegawai : PNS / Honorer

Lama Menjadi Pegawai a. > 9 tahun
(PNS atau Honorer)*: b. 7-8 tahun
c. 5-6 tahun
d. 3-4 tahun
e. 1-2 tahun

Keterangan:)* = beri tanda silang (X) pada jawaban yang sesuai

B. DAFTAR PERTANYAAN

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan memberikan tanda silang (X) pada pilihan jawaban A, B, C, D atau E yang Anda anggap sebagai jawaban paling tepat/benar.

I. GAYA KOMUNIKASI EQUALITARIAN SEKRETARIS DEWAN

1. Sekretaris Dewan berkomunikasi dengan landasan kesamaan dengan para staf, yaitu kesamaan visi untuk mencapai tujuan organisasi.
 - a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu
 - d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju

2. Sekretaris Dewan mampu menyebarkan pesan yang bersifat dua arah, dalam arti mau berkomunikasi secara timbal balik dengan para staf.
 - a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu
 - d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju

3. Sekretaris Dewan melakukan tindak komunikasi secara terbuka, dalam arti memberikan kesempatan kepada para staf untuk menyampaikan gagasan, saran dan pendapat.
 - a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu
 - d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju

4. Sekretaris Dewan memberikan kesempatan pada staf untuk mengungkapkan gagasan atau pendapat dalam suasana yang rileks, santai dan informal.
 - a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu
 - d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju

5. Sekretaris Dewan memberikan kesempatan pada para staf untuk mencapai kesepakatan dan pengertian bersama.
 - a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu
 - d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju

6. Sekretaris Dewan memiliki sikap kepedulian tinggi terhadap para staf
 - a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu
 - d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju

7. Sekretaris Dewan mampu membina hubungan yang baik dengan para staf dalam konteks pribadi
 - a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu
 - d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju

8. Sekretaris Dewan mampu membina hubungan yang baik dengan para staf dalam konteks hubungan kerja
 - a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu
 - d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju

9. Sekretaris Dewan mampu memelihara empati dan kerja sama dengan para staf
 - a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu
 - d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju

10. Sekretaris Dewan menggunakan komunikasi dua arah/tidak mendominasi situasi dalam berbagai pertemuan untuk mengambil keputusan organisasi.
 - a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu
 - d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju

II. Motivasi Kerja Staf Sekretariat DPRD Kabupaten Lampung Tengah

11. Anda melakukan pekerjaan di Sekretariat DPRD Kabupaten Lampung Tengah karena termotivasi untuk memperoleh prestasi kerja dalam bidang pekerjaan yang menjadi tanggung jawab Anda.

- a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu
 - d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju
12. Anda melakukan pekerjaan di Sekretariat DPRD Kabupaten Lampung Tengah karena termotivasi untuk memperoleh penghargaan dalam bentuk materi atas pekerjaan yang Anda lakukan.
- a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu
 - d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju
13. Anda melakukan pekerjaan di Sekretariat DPRD Kabupaten Lampung Tengah karena termotivasi untuk memperoleh penghargaan dalam bentuk non materi, seperti pujian atau sanjungan atas pekerjaan yang Anda lakukan.
- a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu
 - d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju
14. Bidang pekerjaan yang menjadi tugas dan tanggung jawab Anda di Sekretariat DPRD Kabupaten Lampung Tengah merupakan pekerjaan yang menantang.
- a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu
 - d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju
15. Anda merasa tertantang untuk dapat mengerjakan tugas dan tanggung jawab Anda di Sekretariat DPRD Kabupaten Lampung Tengah dengan sebaik-baiknya.
- a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu
 - d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju
16. Anda memiliki tanggung jawab atas tugas/pekerjaan yang dibebankan kepada Anda di Sekretariat DPRD Kabupaten Lampung Tengah baik secara moral maupun secara profesional.
- a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu

- d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju
17. Dengan melaksanakan berbagai pekerjaan yang dibebankan kepada Anda di Sekretariat DPRD Kabupaten Lampung Tengah, Anda termotivasi untuk mendapatkan pengembangan diri atas pekerjaan tersebut.
- a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu
 - d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju
18. Dengan melaksanakan berbagai pekerjaan yang dibebankan kepada Anda di Sekretariat DPRD Kabupaten Lampung Tengah, Anda termotivasi untuk mendapatkan pengalaman kerja.
- a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu
 - d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju
19. Anda memiliki motivasi untuk terlibat dalam memberikan masukan, saran dan gagasan pada Sekretaris Dewan terkait dengan bidang pekerjaan Anda dalam rangka mencapai tujuan organisasi.
- a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu
 - d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju
20. Anda memiliki kesempatan untuk meningkatkan kerja dan karir di Sekretariat DPRD Kabupaten Lampung Tengah
- a. Sangat Setuju
 - b. Setuju
 - c. Ragu-Ragu
 - d. Tidak Setuju
 - e. Sangat Tidak Setuju

TERIMA KASIH

LAMPIRAN