

V. SIMPULAN DAN SARAN

1.1 Simpulan

Berdasarkan hasil penelitian yang dilaksanakan di kelas XII SMK 17 Sukoharjo Tahun Pelajaran 2011/2012 bahwa melalui metode pemberian tugas kemampuan menulis surat resmi siswa dapat meningkat. Peningkatan tersebut sebagaimana terurai di bawah ini.

1. Pada siklus I siswa yang tuntas berjumlah 16 siswa (57,14%) dan siswa yang tidak tuntas 12 siswa (42,85%). Pada siklus II siswa yang tuntas berjumlah 23 siswa (82,14%) dan yang tidak tuntas 5 siswa (17,85%).
2. Persentase ketuntasan siswa pada siklus II mengalami peningkatan sebesar 25% dari hasil tes pada siklus I yaitu dari persentase rata-rata 57,14% menjadi 82, 14%.
3. Persentase ketidaktuntasan siswa pada siklus II mengalami penurunan sebesar 25% dari hasil tes pada siklus I yaitu dari persentase rata-rata 42,85% menjadi 17,85%.

Berdasarkan hasil penelitian tindakan ini dapat disimpulkan bahwa pembelajaran menulis melalui metode pemberian tugas memberikan kontribusi positif dan dapat meningkatkan kemampuan siswa dalam menulis surat resmi.

3.2 Saran

Berdasarkan hasil penelitian, ada beberapa saran yang dapat penulis sampaikan.

1. Sebaiknya guru menggunakan metode pemberian tugas secara individu untuk meningkatkan hasil pembelajaran menulis surat resmi agar tujuan pembelajaran dapat tercapai dengan baik.

2. Sebaiknya guru lebih sabar dalam membimbing dan mengarahkan siswa dalam proses pembelajaran agar siswa aktif, disiplin, dan mengerjakan tugasnya dengan penuh tanggung jawab.
3. Sebaiknya siswa lebih disiplin dalam mengikuti pembelajaran yang berkaitan dengan menulis, agar kemampuan menulis siswa meningkat.
4. Sebaiknya pihak sekolah memberikan dorongan kepada guru untuk memanfaatkan metode pemberian tugas pada setiap pelajaran.