

## **IV. GAMBARAN UMUM**

### **4.1 Gambaran Umum Objek Penelitian**

Ruang Baca Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Lampung adalah penggabungan dari Ruang Baca Jurusan Ilmu Pemerintahan dan Ruang Baca FISIP itu sendiri yang tergabung pada bulan Maret 2005. Ruang Baca FISIP UNILA terletak di Gedung A lantai 1 FISIP Unila.

Buku yang ada pada ruang baca tersebut diolah agar dapat dimanfaatkan dan berguna bagi mahasiswa Universitas Lampung, khususnya Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik. Sebab sewajarnya mahasiswa harus diperkaya pengetahuannya dengan informasi actual yang mendukung pemahaman terhadap bidang ilmu yang dipelajari. Kelengkapan koleksinya beragam mencakup semua jurusan yang ada di FISIP Unila, ruang baca FISIP Unila memiliki waktu kunjung yaitu hari senin – jumat pukul 08.30 – 18.00, dan beristirahat pada pukul 12.00 – 13.00.

Visi, Misi, dan Tujuan ruang baca FISIP Unila :

1. Visi

Meningkatkan kualitas pelayanan perpustakaan guna mewujudkan sumber daya manusia yang unggul.

2. Misi

Membentuk sumber daya manusia yang mempunyai etika, moral dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.

3. Tujuan

- a. Melaksanakan TRI DHARMA Perguruan Tinggi melalui Teknologi tepat guna dibidangnya masing-masing
- b. Meningkatkan manajemen penyelenggaraan pendidikan
- c. Mendukung, memperlancar dan meningkatkan minat baca mahasiswa
- d. Meningkatkan kualitas pelaksanaan program Universitas melalui pelayanan informasi yang meliputi aspek, pengumpulan informasi, pengolahan informasi, pemanfaatan informasi, pelestarian informasi dan penyebarluasan informasi

Ruang baca FISIP Unila untuk saat ini hanya memiliki koleksi tercetak saja.

1. Koleksi tercetak

Koleksi tercetak termasuk dalam kategorisasi tercetak meliputi : buku teks, majalah ilmiah (jurnal, skripsi, dan tesis)

Sistem pelayanan yang diberikan oleh ruang baca FISIP Unila sebagai berikut

a. Layanan Terbuka

Layanan Terbuka, merupakan sistem layanan yang memungkinkan pengguna dapat menelusuri bahan pustaka secara mandiri yaitu mencari atau mengambil bahan pustaka yang dikehendaki secara langsung pada arak atau lemari buku.

b. Layanan Informasi

Layanan Informasi, merupakan sistem layanan dimana pengguna dapat menelusuri bahan pustaka dengan menggunakan alat telusur berupa kartu katalog atau deskripsi bibliografi.

#### **4.2 Peraturan dan Tata Tertib yang Berlaku di Ruang Baca**

1. Mengisi daftar hadir pengunjung
2. Tas, jaket, map dan sejenisnya diletakan pada tempat (lemari) yang telah di sediakan
3. Menjaga kelestarian bahan pustaka, keamanan dan ketenangan didalam ruangan
4. Tidak diperkenankan makan, minum dan merokok didalam ruangan
5. Menjaga kebersihan didalam maupun diluar ruangan
6. Pengunjung yang akan meninggalkan ruang baca wajib memperlihatkan bahan pustaka yang akan dibawa keluar pada petugas ruangan

#### **4.3 Keanggotaan dan Syarat Menjadi Anggota Ruang Baca FISIP Unila**

1. Seluruh civitas akademis FISIP Unila
2. Menyerahkan pas foto ukuran 2 x 3 sebanyak satu lembar
3. Membayar uang pendaftaran Rp. 5.000,-
4. Mengisi biodata sebagai identitas anggota

5. Bersedia mematuhi tata tertib yang berlaku
6. Kartu berlaku selama masih menjadi Mahasiswa/ i FISIP Unila

#### **4.4 Aturan Peminjaman Bahan Pustaka dengan Ketentuan Sebagai Berikut**

1. Memiliki kartu anggota ruang baca FISIP Unila
2. Mahasiswa/ i hanya diperkenankan meminjam buku maksimal 3 judul buku selama 1 minggu dan dapat diperpanjang selama 1 minggu sebanyak 2 kali
3. Bahan pustaka yang berlabelkan C.1 pada punggung buku tidak dapat dipinjam/ dibawa pulang hanya dapat dibaca didalam ruang baca saja karena C.1 sebagai cadangan
4. Jurnal dan skripsi tidak dapat di photokopi dan dipinjam untuk dibawa pulang hanya diperkenankan dibaca didalam ruang baca FISIP Unila

#### **4.5 Sanksi**

1. Kerusakan atau kehilangan bahan pustaka karena kelalaian peminjam dikenakan sanksi :
  - a. Wajib mengganti buku yang sama
  - b. Mengganti kerugian seharga bahan pustaka yang dihilangkan/ rusak
2. Keterlambatan pengembalian bahan pustaka
  - a. Setiap peminjam yang terlambat mengembalikan bahan pustaka dikenakan denda sebesar Rp. 200,- (dua ratus rupiah)/ hari/ buku
  - b. Setiap pengunjung yang ternyata merusak, merobek, mencuri dikenakan sanksi :
    - a) Dicabut keanggotaannya

- b) Diadukan kepada penanggung jawab ruang baca untuk seterusnya diproses

#### 4.6 Strukur organisasi ruang baca

Struktur Organisasi Ruang Baca Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Lampung.

