

# **LAMPIRAN 1**

# **SURAT-SURAT**



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL  
UNIVERSITAS LAMPUNG  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. Prof. Soemantri Brojonegoro No. 1 Bandar Lampung kode pos. 35145 telp.(0721) 704 624

---

**LEMBAR PERSETUJUAN UNTUK PENELITIAN  
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR**

**Judul Skripsi** : **PENINGKATAN HASIL BELAJAR MATA  
PELAJARAN PKn MELALUI PENERAPAN  
PEMBELAJARAN KOOPERATIF TIPE  
STUDENT TEAMS ACHIEVEMENT DIVISION  
(STAD) PADA SISWA KELAS IV SD N 1 BUMI  
AGUNG KEC. TEGINENENG KABUPATEN  
PESAWARAN TAHUN PELAJARAN 2013/2014**

**Nama Mahasiswa** : **TASNIWATI**  
**NPM** : **1113109045**  
**Fakultas** : **Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan**  
**Program Studi** : **S1- Pendidikan Guru Sekolah Dasar**  
**Fakultas** : **Keguruan dan Ilmu Pendidikan**

**Disetujui oleh:**

**Dosen Pembahas**

**Dosen Pembimbing,**

**Drs. A. Sudirman, M.H.**  
**NIP 19540505 198303 1 003**

**Dr. Ngadimun Hd, M.Pd.**  
**NIP 19500107 197710 1 001**

**SURAT PERNYATAAN**  
**Kesediaan Teman Sejawat Sebagai Observer**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Rensi Sitorus, S.Pd.  
NIP : 19600705 198303 2 010  
Jabatan : Guru  
Tempat Mengajar : SD Negeri 1 Bumi Agung  
Alamat Sekolah : Jl. Raya Simpang Metro No. 104 Bumi Agung  
Kec. Tegineneng Kab. Pesawaran

Dengan ini menyatakan bersedia sebagai teman sejawat untuk mendampingi dalam pelaksanaan PTK atas nama:

Nama : Tasniwati  
NPM : 1113109045  
Unit Kerja : SD Negeri 1 Bumi Agung  
Alamat Sekolah : Jl. Raya Simpang Metro No. 104 Bumi Agung  
Kec. Tegineneng Kab. Pesawaran

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bumi Agung,     September 2013

Teman Sejawat,

Rensi Sitorus, S.Pd.  
NIP 19600705 198303 2 010

## SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Tasniwati  
NPM : 1113109045  
Unit Kerja : SDN 1 Bumi Agung

Dengan ini menyatakan bahwa:

Nama : Remsi Sitorus, S.Pd.  
NIP : 19600705 198303 2 010  
Jabatan : Guru SDN 1 Bumi Agung  
Unit Kerja : SD Negeri 1 Bumi Agung  
Alamat Sekolah : Jl. Raya Simpang Metro No. 104 Bumi Agung  
Kec. Tegineneng Kab. Pesawaran

Adalah teman sejawat yang akan membantu dalam pelaksanaan perbaikan pembelajaran, yang merupakan tugas Penelitian Tindakan Kelas (PTK).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bumi Agung,     September 2013

Kepala Sekolah,

Peneliti,

**Nurseha, S.Pd.**  
**NIP 19580916 199103 2 001**

**Tasniwati**  
**NPM 1113109045**



**PEMERINTAH KABUPATEN PESAWARAN  
UPT DINAS PENDIDIKAN KECAMATAN TEGINENENG  
SD NEGERI 1 BUMI AGUNG**

*Alamat : Jl. Raya Simpang Metro No. 104 Bumi Agung Kec. Tegineneng Kabupaten Pesawaran Kode Pos.35363*

**SURAT KETERANGAN PENELITIAN**

**Nomor :**

Saya yang bertanda tangan di bawah:

Nama : Nurseha, S.Pd.  
NIP : 19580916 199103 2 001  
Jabatan : Kepala Sekolah  
Instansi : SD Negeri 1 Bumi Agung, Kec. Tegineneng, Kab. Pesawaran

Menerangkan bahwa:

Nama : Tasniwati  
NPM : 1113109045  
Jabatan : Mahasiswa S-1 PGSD dalam Jabatan Universitas Lampung

Telah melaksanakan Penelitian Tindakan Kelas di kelas IV SD Negeri 1 Bumi Agung, Kecamatan Tegineneng, Kabupaten Pesawaran dengan judul “Peningkatan Hasil Belajar Mata Pelajaran PKn Melalui Penerapan Pembelajaran Kooperatif Tipe *Student Teams Achievement Division* (STAD) Pada Siswa Kelas IV SD N 1 Bumi Agung Kec. Tegineneng Kabupaten Pesawaran Tahun Pelajaran 2013/2014”, pada bulan September 2013.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di : Bumi Agung  
Pada tanggal : 16 September 2013

Kepala SDN 1 Bumi Agung

**Nurseha, S.Pd.  
NIP 19580916 199103 2 001**

# **LAMPIRAN 2**

# **PERANGKAT PEMBELAJARAN**

## PEMETAAN (ANALISIS) SK dan KD SIKLUS 1

Nama Sekolah : SD Negeri 1 Bumi Agung  
 Mata Pelajaran : Pendidikan Kewarganegaraan  
 Kelas/Semester : IV (Empat) / I (Ganjil)  
 Standar Kompetensi : 1. Memahami sistem pemerintahan desa dan pemerintah kecamatan.

Kompetensi Dasar	TK Ranah KD	Indikator (IPK)	TK Ranah IPK	Materi Ajar	Ruang Lingkup								KKM	Alokasi Waktu	Nilai Karakter
					1	2	3	4	5	6	7	8			
1.1 Mengenal lembaga-lembaga dalam susunan pemerintahan desa dan pemerintahan kecamatan	C3	1. Menyebutkan hakikat pemerintahan desa dan pemerintahan kecamatan.	C1	1. Desa 2. Kecamatan		√							60	4 x 35 menit	1. Semangat kebangsaan 2. Cinta tanah air
		2. Menjelaskan susunan lembaga-lembaga pemerintah desa dan pemerintah kecamatan.	C2												
		3. mengurutkan perangkat desa dan sumber keuangan desa	C3												

## SILABUS SIKLUS 1

Nama Sekolah : SD Negeri 1 Bumi Agung  
 Mata Pelajaran : Pendidikan Kewarganegaraan  
 Kelas/Semester : IV (Empat) / I (Ganjil)  
 Standar Kompetensi : 1. Memahami sistem pemerintahan desa dan pemerintah kecamatan.

Kompetensi Dasar	Pokok Pembelajaran	Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa	Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber/ Bahan/ Alat
				Jenis Tagihan	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
1.1 Mengenal lembaga-lembaga dalam susunan pemerintahan desa dan pemerintahan kecamatan	1. Desa 2. Kelurahan 3. Kecamatan	1. Semangat kebangsaan 2. Cinta tanah air	1. Menjelaskan hakikat pemerintahan desa dan pemerintahan kecamatan. 2. Menjelaskan susunan lembaga-lembaga pemerintah desa dan pemerintah kecamatan. 3. Menjelaskan perangkat desa dan sumber keuangan desa	Tugas kelompok	1. Tes tertulis  2. Unjuk kerja	1. Soal-soal uji kompetensi dalam bentuk uraian/esai  2. Melakukan kegiatan diskusi membuat struktur desa dan kecamatan	4 x 35 menit	Buku paket PKn kelas IV hal 2-17

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**  
**Kooperatif Tipe *Student Teams Achievement Devison* (STAD)**

**SIKLUS 1**

**Nama Sekolah** : SD Negeri 1 Bumi Agung  
**Mata Pelajaran** : Pendidikan Kewarganegaraan (PKn)  
**Kelas** : IV (Empat)  
**Semester** : I (Satu)  
**Alokasi Waktu** : 4 x 35 menit (2x Pertemuan)

**Standar Kompetensi**

1. Memahami sistem pemerintahan desa dan pemerintah kecamatan.

**Kompetensi Dasar**

- 1.1 Mengenal lembaga-lembaga dalam susunan pemerintahan desa dan pemerintah kecamatan.

**Indikator :**

1. Menjelaskan hakikat pemerintahan desa dan pemerintahan kecamatan.
2. Menjelaskan susunan lembaga-lembaga pemerintah desa dan pemerintah kecamatan.
3. Menjelaskan perangkat desa dan sumber keuangan desa

**A. Tujuan Pembelajaran**

**Setelah selesai proses pembelajaran, siswa dapat:**

- Menjelaskan hakikat pemerintahan desa dan pemerintahan kecamatan.
- Menjelaskan lembaga-lembaga penyelenggara pemerintahan desa dan kecamatan.
- Siswa dapat menyebutkan perangkat desa. ( *NK. Semangat kebangsaan dan Cinta tanah air* : yaitu Cara berpikir, bersikap, dan berbuat yang menunjukkan kesetiaan, kepedulian, dan penghargaan yang tinggi terhadap bahasa, lingkungan fisik, sosial, budaya, ekonomi, dan politik bangsa. )
- Siswa dapat menjelaskan sumber keuangan desa.

❖ **Karakter siswa yang diharapkan:**

*Semangat kebangsaan, cinta tanah air*

**B. Materi Ajar/Materi Pokok**

1. Pemerintahan desa
2. Pemerintahan kecamatan.

## **Bahan Ajar**

### ***Lingkungan Desa di Indonesia***

Menurut [Peraturan Pemerintah](#) Nomor 72 Tahun 2005 tentang Desa, disebut bahwa Desa adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas-batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus kepentingan masyarakat setempat, berdasarkan asal-usul dan adat istiadat setempat yang diakui dan dihormati dalam sistem Pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Kewenangan desa adalah:

1. Menyelenggarakan urusan pemerintahan yang sudah ada berdasarkan hak asal usul desa
2. Menyelenggarakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan [kabupaten/kota](#) yang diserahkan pengaturannya kepada desa, yakni urusan pemerintahan yang secara langsung dapat meningkatkan pelayanan masyarakat.
3. Tugas pembantuan dari Pemerintah, Pemerintah Provinsi, dan Pemerintah Kabupaten/Kota
4. Urusan pemerintahan lainnya yang diserahkan kepada desa.

### **Pemerintahan Desa**

Desa memiliki pemerintahan sendiri. Pemerintahan Desa terdiri atas Pemerintah Desa (yang meliputi Kepala Desa dan Perangkat Desa) dan [Badan Permusyawaratan Desa](#) (BPD)

### **Kepala Desa**

Kepala Desa mempunyai tugas menyelenggarakan urusan pemerintahan, pembangunan, dan kemasyarakatan.

1. Urusan pemerintahan antara lain: peraturan kehidupan masyarakat sesuai dengan kewenangan desa, seperti pembuatan peraturan desa, pembentukan lembaga kemasyarakatan, pembentukan Badan Usaha Milik Desa (BUMD) dan kerja sama antar desa.
2. Urusan pembangunan antara lain: pemerdayaan masyarakat dalam menyediakan sarana dan prasarana desa, seperti jalan, jembatan desa, irigasi desa, dan pasar desa.
3. Urusan kemasyarakatan antara lain: pemerdayaan masyarakat melalui pembinaan kehidupan sosial budaya masyarakat seperti bidang kesehatan, pendidikan, dan adat istiadat.

Masa jabatan Kepala Desa adalah 6 tahun, dan dapat diperpanjang lagi untuk satu kali masa jabatan. Kepala Desa juga memiliki wewenang menetapkan [Peraturan Desa](#) yang telah mendapat persetujuan bersama BPD.

Kepala desa memiliki fungsi sebagai berikut:

1. Pelaksanaan tertib administrasi pemerintah di tingkat desa sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

2. Penanggung jawab atas jalannya penyelenggaraan pemerintah, pembangunan, dan pembina masyarakat.
3. Pelaksana pembina terhadap organisasi kemasyarakatan yang ada di desa.

### **Perangkat Desa (Sekertaris Desa)**

Perangkat Desa bertugas membantu Kepala Desa dalam melaksanakan tugas dan wewenangnya. Salah satu perangkat desa adalah Sekretaris Desa, yang diisi dari Pegawai Negeri Sipil. Sekretaris Desa diangkat oleh Sekretaris Daerah Kabupaten/Kota atas nama Bupati/Walikota.

Sekretaris desa mempunyai tugas menyelenggarakan pelaksanaan administrasi pemerintahan, pembangunan, dan kemasyarakatan serta membantu kepala desa dalam pelayanan ketatausahaan dan bertanggung jawab kepada kepala desa.

Sekretaris desa mempunyai fungsi sebagai berikut:

1. Pelaksanaan surat menyurat, kearsipan dan pelaporan, urusan keuangan dan urusan administrasi umum, serta pelayanan teknis administrasi sekretaris desa.
2. Pelaksanaan koordinasi terhadap kegiatan yang dilakukan oleh sekretaris desa.
3. Pelaksanaan pengumpulan bahan pengelola data dan perumusan program.

Perangkat Desa lainnya diangkat oleh Kepala Desa dari penduduk desa, yang ditetapkan dengan Keputusan Kepala Desa.

### **Badan Permusyawaratan Desa (BPD)**

Badan Permusyawaratan Desa (BPD) merupakan lembaga perwujudan demokrasi dalam penyelenggaraan pemerintahan desa. Anggota BPD adalah wakil dari penduduk desa bersangkutan berdasarkan keterwakilan wilayah. Anggota BPD terdiri dari Ketua Rukun Warga, pemangku adat, golongan profesi, pemuka agama dan tokoh atau pemuka masyarakat lainnya. Masa jabatan anggota BPD adalah 6 tahun dan dapat diangkat/diusulkan kembali untuk 1 kali masa jabatan berikutnya. Pimpinan dan Anggota BPD tidak diperbolehkan merangkap jabatan sebagai Kepala Desa dan Perangkat Desa. BPD berfungsi menetapkan Peraturan Desa bersama Kepala Desa, menampung dan menyalurkan aspirasi masyarakat.

BPD memiliki tugas dan wewenang antara lain:

1. Membahas rancangan peraturan desa bersama kepala desa.
2. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan peraturan desa dan peraturan kepala desa.
3. Mengusulkan pengangkatan dan pemberhentian kepala desa.
4. Membentuk panitia pemilihan kepala desa.

### **Keuangan desa**

Penyelenggaraan urusan pemerintahan desa yang menjadi kewenangan desa didanai dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBD), bantuan pemerintah dan bantuan pemerintah daerah. Penyelenggaraan urusan pemerintah daerah yang diselenggarakan

oleh pemerintah desa didanai dari APBD. Penyelenggaraan urusan pemerintah yang diselenggarakan oleh pemerintah desa

Sumber pendapatan desa terdiri atas:

1. Pendapatan Asli Desa, antara lain terdiri dari hasil usaha desa, hasil kekayaan desa (seperti tanah kas desa, pasar desa, bangunan desa), hasil swadaya dan partisipasi, hasil gotong royong
2. Bagi hasil Pajak Daerah Kabupaten/Kota
3. bagian dari Dana Perimbangan Keuangan Pusat dan Daerah
4. bantuan keuangan dari Pemerintah, Pemerintah Provinsi, dan Pemerintah Kabupaten/Kota dalam rangka pelaksanaan urusan pemerintahan;
5. hibah dan sumbangan dari pihak ketiga yang tidak mengikat.
6. Pinjaman desa

APB Desa terdiri atas bagian Pendapatan Desa, Belanja Desa dan Pembiayaan. Rancangan APBD dibahas dalam musyawarah perencanaan pembangunan desa. Kepala Desa bersama BPD menetapkan APBD Desa setiap tahun dengan Peraturan Desa.

## **Kecamatan**

**Kecamatan** adalah pembagian wilayah administratif di [Indonesia](#) di bawah [kabupaten](#) atau [kota](#). Kecamatan terdiri atas [desa-desa](#) atau [kelurahan-kelurahan](#).

Dalam konteks otonomi daerah di Indonesia, Kecamatan merupakan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Kabupaten atau Kota yang mempunyai wilayah kerja tertentu yang dipimpin oleh seorang [Camat](#).

Tugas camat adalah melaksanakan sebagian tugas dan wewenang bupati/walikota untuk menangani urusan otonomi daerah. Camat bertanggung jawab kepada bupati/walikota melalui sekretaris daerah kabupaten/kota.

Camat adalah seorang pegawai negeri sipil (PNS). Artinya, seorang camat mendapatkan gaji dari pemerintah.

Dalam pelaksanaan tugasnya camat dibantu oleh perangkat kecamatan yang terdiri dari sekretaris camat (sekcam), perangkat yang menangani urusan tertentu (seksi-seksi), dan perangkat kecamatan yang memegang jabatan fungsional. Untuk menjaga keutuhan dan keamanan wilayah kecamatan, camat bekerja sama dengan Komandan Rayon Militer (Danramil), Kepala Kepolisian Sektor (Kapolsek).

## **Bentuk Pelayanan Desa Terhadap Penduduk**

Semua warga yang menetap di desa disebut penduduk. Berdasarkan umur penduduk terdiri dari kelompok balita (dibawah lima tahun), anak-anak, remaja, pemuda, dan orang tua. Data satu keluarga ditulis dalam Kartu Keluarga (KK). Tiap warga negara wajib memiliki Kartu Keluarga (KK). Kartu Keluarga (KK) dikeluarkan oleh camat digunakan untuk pelayanan administrasi penduduk misalnya Kartu Tanda Penduduk (KTP), Surat Kelahiran (Akte Lahir), Surat Kematian, Surat Pindah Penduduk dan sebagainya.

Pertambahan jumlah penduduk karena adanya kelahiran dan penduduk pindahan. Penduduk berkurang karena kematian dan penduduk yang pindah ke tempat lain. Penduduk yang berumur 17 tahun wajib memiliki Kartu Tanda Penduduk (KTP). KTP

sebagai tanda pengenal atau surat keterangan diri yang dikeluarkan oleh camat yang berlaku 3 tahun.

Perangkat desa melayani berbagai kepentingan penduduk desa. Selain berupa pelayanan administrasi seperti Kartu Tanda Penduduk (KTP), Akte kelahiran, surat kematian, surat pindah penduduk, juga melayani kepentingan lainnya, yakni sebagai berikut:

1. Mengusahakan kesehatan dan kesejahteraan masyarakat misalnya:
  - a) Kegiatan Puskesmas (Pusat Kesehatan Keliling)
  - b) Kegiatan Posyandu (Pos Pelayanan Terpadu)
  - c) Akses miskin (Asuransi Kesehatan untuk Masyarakat Miskin)
2. Meningkatkan kehidupan warga masyarakatnya memiliki kualitas sumber daya manusia yang tinggi, misalnya:
  - a) Mendirikan kursus keterampilan yang menghasilkan dan bermanfaat bagi kebutuhan rumah tangga.
  - b) Mendirikan perpustakaan desa sebagai taman baca anak-anak, remaja, dan orang tua.
  - c) Melaksanakan kegiatan gerakan nasional orang tua asuh (GNOTA) yang dapat menjangkau anak-anak usia sekolah yang tidak mampu.

### **C. Metode Pembelajaran**

1. Ceramah
2. Tanya jawab
3. Diskusi/Kooperatif tipe STAD
4. penugasan/unjuk kerja

### **D. Langkah-langkah Kegiatan**

#### ***Pertemuan 1***

#### **Kegiatan Awal ( $\pm$ 10 menit)**

#### ***Apersepsi :***

1. Guru mengondisikan kelas (mengucapkan salam kepada siswa)
2. Mengajak semua siswa berdoa sesuai dengan agama dan kepercayaannya masing-masing untuk mengawali pelajaran.
3. Absensi kehadiran siswa.
4. Menyiapkan bahan pembelajaran
5. Guru memeriksa kesiapan siswa kemudian melakukan apresiasi, dengan bertanya kepada siswa: Siapakah kepala desa kita sekarang?
6. Guru menjelaskan tujuan pembelajaran yang akan dilakukan

#### ***motivasi :***

Menyebutkan lingkungan pemerintahan dari tingkatan yang paling kecil (desa, kelurahan, kecamatan, dan seterusnya) yang dibimbing oleh guru. Tanya jawab ini

dikaitkan dengan sistem pemerintahan (desa, kelurahan, dan kecamatan) yang akan dibahas.

### **Kegiatan Inti (± 50 menit)**

#### ***Eksplorasi***

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

1. Menjelaskan tingkatan pemerintahan yang ada di Indonesia (pemerintahan desa), **dengan Semangat kebangsaan,**
2. Siswa diberi kebebasan untuk membentuk kelompok, masing-masing beranggotakan 4-5 orang secara heterogen.
3. Guru bercerita tentang bacaan dalam buku dan siswa mencermati materi dalam buku yang berkaitan dengan pemerintahan desa.

#### ***Elaborasi***

Dalam kegiatan elaborasi, siswa:

1. Menyimak pemahaman pengertian desa/kelurahan/kecamatan, termasuk perangkat-perangkatnya **dengan Semangat kebangsaan.**
2. Berkelompok dan berdiskusi tentang pemerintahan desa
3. Setiap kelompok diberi tugas berupa Lembar Kerja Siswa (LKS) yang harus dikerjakan. (LKS terlampir)

#### ***Konfirmasi***

Dalam kegiatan konfirmasi :

1. Anggota kelompok yang telah mengusai diminta menjelaskan kepada anggota kelompoknya yang belum mengerti sampai anggota didalam anggota itu mengerti/memahami.
2. Guru bersama siswa bertanya jawab, meluruskan kesalahpahaman mengenai materi pembelajaran yang telah dipelajari.
3. Guru membahas/menyimpulkan hasil diskusi yang telah dikerjakan masing-masing kelompok.
4. Guru memberikan motivasi kepada siswa.

### **Kegiatan Penutup (± 10 menit)**

Dalam kegiatan penutup, guru:

1. bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
2. melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan;
3. menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.

### ***Pertemuan 2***

#### **Kegiatan Awal (± 10 menit)**

##### ***Apersepsi :***

1. Guru mengondisikan kelas (mengucapkan salam kepada siswa)

2. Mengajak semua siswa berdoa sesuai dengan agama dan kepercayaannya masing-masing untuk mengawali pelajaran.
3. Absensi kehadiran siswa.
4. Menyiapkan bahan pembelajaran
5. Guru memeriksa kesiapan siswa untuk menerima materi pembelajaran
6. Guru menjelaskan tujuan pembelajaran yang akan dilakukan

### **Kegiatan Inti (± 50 menit)**

#### ***Eksplorasi***

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

1. Menjelaskan tingkatan pemerintahan kecamatan, **dengan *Semangat kebangsaan***,
2. Siswa duduk sesuai dengan kelompok yang telah dibagi pada minggu lalu.
3. Guru bercerita tentang bacaan dalam buku dan siswa mencermati materi dalam buku yang berkaitan dengan pemerintahan desa.

#### ***Elaborasi***

Dalam kegiatan elaborasi, siswa:

1. Menyimak pemahaman pengertian kecamatan, termasuk perangkat-perangkatnya **dengan *Semangat kebangsaan***.
2. Berkelompok dan berdiskusi tentang pemerintahan kecamatan
3. Setiap kelompok diberi tugas berupa Lembar Kerja Siswa (LKS) yang harus dikerjakan. (LKS terlampir)

#### ***Konfirmasi***

Dalam kegiatan konfirmasi :

1. Anggota kelompok yang telah mengusai diminta menjelaskan kepada anggota kelompoknya yang belum mengerti sampai anggota didalam anggota itu mengerti/memahami.
2. Guru bersama siswa bertanya jawab, meluruskan kesalahpahaman mengenai materi pembelajaran yang telah dipelajari.
3. Guru membahas/menyimpulkan hasil diskusi yang telah dikerjakan masing-masing kelompok.
4. Guru memberikan motivasi kepada siswa.

### **Kegiatan Penutup (± 10 menit)**

Dalam kegiatan penutup, guru:

1. bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
2. melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan;
3. memotivasi siswa dan menutup pelajaran

## **E. Sumber/Bahan Belajar**

## F. Penilaian

Penilaian		
Jenis Tagihan	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen
Tugas kelompok	1. Tes tertulis	1. Soal-soal uji kompetensi dalam bentuk pilihan ganda (LKS).
	2. Unjuk kerja	2. Melakukan kegiatan diskusi membuat struktur desa, kelurahan, dan kecamatan.

Bumi Agung, 02 September 2013

Mengetahui,  
Kepala SDN 1 Bumi Agung

Guru Kelas IV

**Nurseha, S.Pd.**  
NIP 19580916 199103 2 001

**Tasniwati**  
NIP 19630608 199103 2 007

### TES FORMATIF SIKLUS 1 PERTEMUAN I

Nama :   
Satuan Pendidikan : SD Negeri 1 Bumi Agung  
Kelas/ Semester : IV (Empat)/ I (Ganjil)  
Waktu : 30 Menit  
Tahun Pelajaran : 2013/2014

#### Petunjuk:

Pilihlah jawaban yang paling tepat dengan cara memberi tanda silang (x) pada huruf a, b, c, atau d!

1. Pemerintah desa terdiri atas.....
  - a. Kepala desa
  - b. Kepala desa dan perangkat desa
  - c. Perangkat desa
  - d. Sekertaris desa dan unsur kewilayahan
2. Dalam melaksanakan tugasnya, kepala desa dibantu oleh....

- a. Sekertaris desa
  - b. Sekertaris lurah
  - c. DPR
  - d. DPRD
3. Kepala desa menetapkan peraturan desa bersama....
- a. BPD
  - b. Ketua RW
  - c. Kapala dusun
  - d. LKMD
4. Kepala desa dipilih dengan cara....
- a. Ditunjuk oleh camat
  - b. Ditentukan bupati/walikota
  - c. Dipilih oleh walikota
  - d. Dipilih langsung oleh penduduk desa
5. Desa merupakan salah satu tingkat pemerintahan yang sejajar dengan...
- a. Provinsi
  - b. Kelurahan
  - c. Kota
  - d. Kecamatan
6. Kecamatan merupakan perangkat kabupaten/kota yang dipimpin oleh...
- a. Camat
  - b. Sekertaris camat
  - c. Pegawai camat
  - d. Perangkat kecamatan
7. Kecamatan berada di atas tingkat pemerintahan...
- a. RT
  - b. Rw
  - c. Desa
  - d. Kabupaten
8. Seorang camat diangkat oleh ....
- a. Gubernur
  - b. Bupati atau walikota
  - c. Sesama camat
  - d. Gabungan kepala desa

9. Kecamatan merupakan gabungan dari beberapa...
  - a. Rukun tetangga
  - b. Rukun warga
  - c. Desa atau kelurahan
  - d. Kabupaten
  
10. Dalam struktur organisasi kecamatan, camat menempati posisi....
  - a. Paling atas
  - b. Sisi kanan
  - c. Tengah
  - d. Paling bawah

## **KUNCI JAWABAN**

1. B
2. A
3. A
4. D
5. B
6. A
7. C
8. B
9. C
10. A

## TES FORMATIF SIKLUS 1 PERTEMUAN II

Nama :   
Satuan Pendidikan : SD Negeri 1 Bumi Agung  
Kelas/ Semester : IV (Empat)/ I (Ganjil)  
Waktu : 30 Menit  
Tahun Pelajaran : 2013/2014

### Petunjuk:

Pilihlah jawaban yang paling tepat dengan cara memberi tanda silang (x) pada huruf a, b, c, atau d!

1. Pemerintahan desa diatur dalam peraturan pemerintah Nomor 72 Tahun...
  - a. 2000
  - b. 2001
  - c. 2002
  - d. 2003
2. Dalam pemerintahan desa terdapat dua unsur pemerintahan yaitu pemerintah desa dan...
  - a. LKMD
  - b. BPD
  - c. Karang taruna
  - d. Lembaga kemasyarakatan
3. Staf sekretaris desa bertanggung jawab untuk salah satu urusan desa. Oleh karena itu, mereka dikenal dengan sebutan...
  - a. Kadus
  - b. Kaur
  - c. Sekjen
  - d. Ulu-ulu
4. Kecamatan dibentuk di wilayah...
  - a. Kelurahan
  - b. Desa
  - c. Kabupaten
  - d. Provinsi
5. Seorang sekretaris kecamatan bertanggung jawab kepada...
  - a. Badan permusyawaratan kecamatan
  - b. Bupati
  - c. Camat
  - d. Dewan pengawasan kecamatan

6. Dalam mengevaluasi kerja pemerintahan, camat dibantu oleh...
  - a. Sekretaris camat
  - b. Seksi pemerintahan
  - c. Pengamatan social
  - d. Jabatan fungsional
  
7. Untuk mengetahui rangkaian organisasi kecamatan kita dapat membacanya dalam...
  - a. Monografi kecamatan
  - b. Struktur organisasi pemerintahan kecamatan
  - c. Daftar pejabat kecamatan
  - d. Catatan camat
  
8. Desa atau kelurahan adalah pemerintahan terendah di bawah...
  - a. Bupati
  - b. Camat
  - c. Walikota
  - d. Kabupaten
  
9. Melaksanakan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan desa merupakan tugas...
  - a. Kepala desa
  - b. Kepala dusun
  - c. BPD
  - d. LKMD
  
10. Lembaga pemerintahan yang setingkat dengan desa disebut...
  - a. Kelurahan
  - b. kecamatan
  - c. kabupaten
  - d. kota

## KUNCI JAWABAN

1. D
2. B
3. B
4. C
5. C
6. B
7. B
8. B
9. C
10. A



## SILABUS II

Nama Sekolah : SD Negeri 1 Bumi Agung  
 Mata Pelajaran : Ilmu Pengetahuan Sosial  
 Kelas/Semester : IV (Empat) / I (Ganjil)  
 Standar Kompetensi : 2. Memahami sistem pemerintahan kabupaten/kota dan provinsi.

Kompetensi Dasar	Pokok Pembelajaran	Nilai Budaya Dan Karakter Bangsa	Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber/ Bahan/ Alat
				Jenis Tagihan	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
2.1 Mengenal lembaga-lembaga dalam susunan pemerintahan kabupaten, kota, dan provinsi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemerintah kabupaten/kota</li> <li>2. Pemerintah provinsi.</li> <li>3. Dewan Perwakilan Rakyat Daerah.</li> </ol>	<i>Cinta damai, dan senang membaca</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyebutkan pemerintahan kabupaten/kota.</li> <li>2. Menjelaskan kewenangan pemerintahan kabupaten/kota dan Provinsi.</li> <li>3. Menjelaskan pemerintahan provinsi.</li> <li>4. Memahami tugas, wewenang, hak, dan kewajiban DPRD.</li> </ol>	Tugas kelompok	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tes tertulis</li> <li>2. Unjuk kerja</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Soal-soal uji kompetensi dalam bentuk uraian/esai</li> <li>2. Melakukan kegiatan diskusi membuat struktur kabupaten/kota, dan provinsi.</li> </ol>	4 x 35 menit	Buku paket PKn untuk SD kelas IV, disusun oleh Dyah Sriwilujeng hal. 33-44.

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**  
**Kooperatif Tipe *Student Teams Achievement Devision* (STAD)**  
**SIKLUS II**

**Nama Sekolah** : SD Negeri 1 Bumi Agung  
**Mata Pelajaran** : Pendidikan Kewarganegaraan (PKn)  
**Kelas** : IV (Empat)  
**Semester** : I (Satu)  
**Alokasi Waktu** : 4 x 35 menit (2x pertemuan)

**Standar Kompetensi**

2. Memahami sistem pemerintahan kabupaten, kota, dan provinsi.

**Kompetensi Dasar**

2.1 Mengenal lembaga-lembaga dalam susunan pemerintahan kabupaten, kota, dan provinsi.

**Indikator :**

1. Menjelaskan pemerintahan kabupaten/kota.
2. Menyebutkan kewenangan pemerintahan kabupaten/kota.
3. Menjelaskan pemerintahan provinsi.
4. Menyebutkan kewenangan pemerintahan provinsi.
5. Memahami tugas, wewenang, hak, dan kewajiban DPRD.

**G. Tujuan Pembelajaran**

**Setelah selesai proses pembelajaran, siswa dapat:**

- Siswa dapat menjelaskan pemerintahan kabupaten/kota. (*NK. Cinta Damai: Sikap, perkataan, dan tindakan yang menyebabkan orang lain merasa senang dan aman atas kehadiran dirinya*).
- Siswa dapat menyebutkan kewenangan pemerintah kabupaten/kota. (*NK. Senang Membaca: kebiasaan menyediakan waktu untuk membaca berbagai bacaan yang memberikan kebajikan bagi dirinya*).
- Siswa dapat menjelaskan pemerintahan provinsi.
- Siswa dapat menyebutkan kewenangan pemerintah provinsi.
- Siswa dapat memahami tugas, wewenang, hak, dan kewajiban DPRD.

❖ **Karakter siswa yang diharapkan:**

*Cinta damai, dan senang membaca*

**H. Materi Ajar/Materi Pokok**

1. Pemerintah kabupaten/kota
2. Pemerintah provinsi.

### 3. Dewan Perwakilan Rakyat Daerah.

## **Bahan Ajar**

### **Pertemuan 1**

#### **Perangkat Pemerintahan Kabupaten/Kota**

Pemerintah kabupaten/kota adalah penyelenggara negara di tingkat kabupaten/kota. Daerah kabupaten/kota dikenal sebagai Daerah Tingkat II. Pemerintah kabupaten dipimpin oleh seorang bupati, dalam menjalankan tugasnya sehari-hari seorang bupati dibantu oleh seorang wakil bupati.

Pemerintah kota dipimpin oleh seorang walikota, dalam menjalankan tugasnya sehari-hari, walikota dibantu oleh wakil walikota.

Perangkat daerah kabupaten/kota terdiri atas sekretariat daerah, dinas daerah, lembaga teknis daerah, kecamatan, dan kelurahan.

Sekretariat daerah dipimpin oleh sekretaris daerah yang memiliki tugas dan kewajiban membantu kepala daerah dalam menyusun kebijakan. Selain itu, sekretaris daerah juga bertugas mengkoordinasikan dinas daerah dan lembaga teknis daerah. Dalam pelaksanaan tugas dan kewajibannya tersebut, sekretaris daerah bertanggung jawab kepada kepala daerah.

Dalam hal menyusun dan penetapan peraturan daerah (*perda*), bupati/ walikota bekerja sama dengan DPRD kabupaten/kota.

#### **Kewenangan Pemerintah Kabupaten/Kota**

Pemerintah daerah kabupaten/kota menggunakan asas otonomi dalam penyelenggaraan pemerintahan. Asas otonomi tersebut membuat pemerintah daerah kabupaten/kota berhak mengatur dan mengurus daerahnya sendiri, termasuk memilih pemimpin daerah, mengelola aparatur daerah, mengelola kekayaan daerah, memungut pajak serta retribusi daerah, dan mendapatkan bagi hasil dari pengelolaan sumber daya alam dan sumber daya lainnya yang ada di daerahnya.

Kewajiban pemerintah daerah dalam menyelenggarakan otonomi daerah adalah melindungi masyarakat, menjaga persatuan, kesatuan, dan kerukunan nasional serta keutuhan NKRI (Negara Kesatuan Republik Indonesia). Selain itu, pemerintah daerah juga wajib meningkatkan kualitas kehidupan masyarakat, mengembangkan kehidupan demokrasi, mewujudkan keadilan dan pemerataan, meningkatkan pelayanan dasar pendidikan, dan menyediakan fasilitas pelayanan kesehatan.

### **Pertemuan ke 2**

#### **Perangkat Pemerintahan Provinsi**

Pemerintahan daerah provinsi adalah penyelenggaraan pemerintah negara yang terdapat di wilayah provinsi.

Wilayah provinsi dipimpin oleh seorang gubernur, dalam menjalankan tugasnya gubernur dibantu oleh wakil gubernur, sekertaris daerah, dan kepala lembaga teknis daerah provinsi.

Gubernur dipilih oleh rakyat melalui pemilihan kepala daerah. Calon gubernur terpilih dilantik oleh menteri dalam negeri. Gubernur bertanggung jawab kepada rakyat melalui DPRD provinsi.

### **Kewenangan Pemerintah Provinsi**

Daerah provinsi mempunyai kedudukan sebagai daerah otonom dan daerah administrasi. Dalam penyelenggaraan pemerintahannya, pemerintah daerah provinsi menganut asas otonomi dan tugas perbantuan.

Selaku daerah otonom pemerintah daerah provinsi berhak mengelola berbagai kegiatan yang berkaitan dengan seluruh bidang pemerintahan, kecuali politik luar negeri, bidang pertahanan dan keamanan, bidang peradilan, bidang moneter dan fiscal, bidang agama, dan kewenangan dibidang lainnya.

Tugas dan kewenangan pemerintah daerah adalah sebagai berikut:

- a) Memimpin penyelenggaraan kepala daerah berdasarkan kebijakan yang ditetapkan bersama DPRD.
- b) Mengajukan rancangan peraturan daerah.
- c) Menyusun dan mengajukan rancangan peraturan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) kepada DPRD untuk dilakukan pembahasan bersama, yang kemudian ditetapkan bersama.
- d) Menetapkan peraturan daerah setelah mendapat persetujuan DPRD.
- e) Mengupayakan terlaksananya kewajiban daerah.

Wakil kepala daerah memiliki tugas sebagai berikut:

- a. Membantu kepala daerah dalam menyelenggarakan pemerintahan daerah.
- b. Membantu kepala daerah dalam mengkoordinasikan kegiatan instansi vertikal di daerah, menindaklanjuti laporan dan pertemuan atau temuan hasil pengawasaan aparat, melaksanakan pemerdayaan perempuan dan pemuda, serta mengupayakan pengembangan dan pelestarian sesuai kebudayaan lingkungan hidup.
- c. Membantu dan mengevaluasi penyelenggaraan pemerintahan kabupaten dan kota bagi wakil kepala daerah provinsi.
- d. Memantau dan mengevaluasi pengelompokan pemerintahan di wilayah kecamatan, kelurahan, dan kabupaten/kota.
- e. Memberikan saran dan pertimbangan kepada daerah dalam penyelenggaraan kegiatan pemerintah daerah.
- f. Melaksanakan tugas dan kewajiban pemerintahan lainnya yang diberikan oleh kepala daerah.
- g. Melaksanakan tugas dan wewenang kepala daerah apabila kepala daerah berhalangan.

Kewajiban gubernur adalah sebagai berikut:

- a. Memegang teguh dan mengamalkan Pancasila dan UUD 1945.
- b. Mempertahankan dan memelihara keutuhan NKRI.
- c. Meningkatkan kesejahteraan rakyat.
- d. Memelihara ketentraman dan ketertiban di masyarakat.

- e. Melaksanakan kehidupan yang demokratis.
- f. Menaati dan menegakkan seluruh peraturan perundang-undangan.
- g. Menjaga etika dan norma dalam menjalankan pemerintahan daerah.
- h. Memajukan dan mengembangkan potensi daerah supaya dapat bersaing dengan wilayah/daerah lain.
- i. Melaksanakan prinsip penyelenggaraan pemerintahan yang baik, bersih, dan berwibawa.
- j. Menjalin hubungan kerja dengan seluruh instansi di daerah dan semua perangkat daerah.
- k. Melaksanakan pertanggungjawaban pengelolaan keuangan daerah.
- l. Menyampaikan rencana strategi penyelenggaraan pemerintahan daerah di dalam rapat paripurna dengan seluruh anggota DPRD.

### **Dewan Perwakilan Rakyat Daerah**

Dewan perwakilan rakyat daerah (DPRD) adalah suatu lembaga perwakilan rakyat yang berkedudukan di daerah, baik provinsi maupun kabupaten/kota. Lembaga ini beranggotakan wakil-wakil rakyat yang berasal dari partai-partai politik yang dipilih melalui proses pemilihan umum. Anggota DPRD provinsi minimal berjumlah 35 orang dan maksimal berjumlah 100 orang.

Tugas dan wewenang DPRD adalah sebagai berikut:

- a. Bersama dengan gubernur membuat Peraturan Daerah (perda).
- b. Bersama dengan gubernur membahas dan menyepakati Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD).
- c. Mengawasi pelaksanaan peraturan daerah dan peraturan perundang-undangan lainnya.
- d. Mengusulkan pengangkatan dan pemberhentian kepala daerah dan wakil kepala daerah kepada presiden melalui menteri dalam negeri.
- e. Meminta laporan pertanggungjawaban kepala daerah dalam menyelenggarakan pemerintahan.

Hak DPRD adalah sebagai berikut:

- a. Hak interpelasi, yaitu hak DPRD untuk meminta keterangan kepada kepala daerah. Keterangan yang diminta umumnya mengenai kebijakan yang berdampak pada kehidupan orang banyak/masyarakat.
- b. Hak angket, yaitu hak DPRD untuk melakukan penyelidikan terhadap suatu kebijakan kepala daerah.
- c. Hak menyatakan pendapat, yaitu hak DPRD untuk menyatakan pendapat terhadap kebijakan kepala daerah atau mengenai kejadian luar biasa yang terjadi di daerah, seperti penanganan bencana alam.

Kewajiban DPRD adalah sebagai berikut:

- a. Mengamalkan dan melaksanakan Pancasila, UUD 1945, serta semua peraturan yang berlaku
- b. Menampung dan menindaklanjuti aspirasi rakyat daerah.

### **I. Metode Pembelajaran**

- 1. Ceramah
- 2. Tanya jawab

3. Diskusi kelompok/Kooperatif tipe STAD
4. penugasan/unjuk kerja

## **J. Langkah-langkah Kegiatan**

### ***Pertemuan 1***

#### **Kegiatan Awal ( $\pm$ 10 menit)**

##### ***Apersepsi :***

7. Guru mengondisikan kelas (mengucap salam kepada siswa)
8. Mengajak semua siswa berdoa sesuai dengan agama dan kepercayaannya masing-masing untuk mengawali pelajaran.
9. Absensi kehadiran siswa.
10. Menyiapkan bahan pembelajaran
11. Guru memeriksa kesiapan siswa kemudian melakukan apersepsi
12. Guru menjelaskan tujuan pembelajaran yang akan dilakukan

##### ***motivasi:***

1. Mengajak siswa bertanya jawab tentang kegiatan apa saja yang dilakukan pagi hari sejak bangun tidur sampai anak berangkat ke sekolah.
2. Dilanjutkan dengan bertanya jawab tentang lingkungan mana siswa hidup (kabupaten/kota dan provinsi)
3. Mengajak siswa untuk menyebutkan lingkungan pemerintahan kabupaten, kota, dan provinsi yang dibimbing oleh guru. Tanya jawab ini dikaitkan dengan pemerintahan kabupaten, kota, dan provinsi yang akan dibahas.

#### **Kegiatan Inti ( $\pm$ 50 menit)**

##### ***Eksplorasi***

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

1. Menjelaskan lingkungan pemerintahan kabupaten dan kota, di Indonesia. (***NK, cinta damai***)
2. Guru bercerita tentang bacaan dalam buku (***NK, senang membaca***) dan siswa mencermati materi dalam buku yang berkaitan dengan pemerintahan kabupaten, kota, dan provinsi.
3. Siswa diberi kebebasan untuk membentuk kelompok, masing-masing beranggotakan 4-5 orang secara heterogen.

##### ***Elaborasi***

Dalam kegiatan elaborasi, siswa:

1. Menyimak pemahaman pengertian kabupaten dan kota, termasuk perangkat-perangkatnya.
2. Berkelompok dan berdiskusi tentang pemerintahan kabupaten dan kota
3. Setiap kelompok diberi tugas berupa Lembar Kerja Siswa (LKS) yang harus dikerjakan. (LKS terlampir)

### ***Konfirmasi***

Dalam kegiatan konfirmasi :

1. Anggota kelompok yang telah menguasai diminta menjelaskan kepada anggota kelompoknya yang belum mengerti sampai anggota didalam anggota itu mengerti/memahami.
2. Guru bersama siswa bertanya jawab, meluruskan kesalahpahaman mengenai materi pembelajaran yang telah dipelajari.
3. Guru membahas/menyimpulkan hasil diskusi yang telah dikerjakan masing-masing kelompok.
4. Guru memberikan motivasi kepada siswa.

### **Kegiatan Penutup ( $\pm$ 10 menit)**

Dalam kegiatan penutup, guru:

1. bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
2. melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan;
3. menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.

### ***Pertemuan 2***

#### **Kegiatan Awal ( $\pm$ 10 menit)**

##### ***Apersepsi:***

1. Guru mengondisikan kelas (mengucapkan salam kepada siswa)
2. Mengajak semua siswa berdoa sesuai dengan agama dan kepercayaannya masing-masing untuk mengawali pelajaran.
3. Absensi kehadiran siswa.
4. Menyiapkan bahan pembelajaran
5. Guru memeriksa kesiapan siswa untuk menerima materi pembelajaran
6. Guru menjelaskan tujuan pembelajaran yang akan dilakukan

#### **Kegiatan Inti ( $\pm$ 50 menit)**

##### ***Eksplorasi***

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

1. Menjelaskan lingkungan pemerintahan provinsi dan DPRD (***NK, cinta damai***)
2. Siswa duduk sesuai dengan kelompok yang telah dibagi pada minggu lalu..
3. Guru bercerita tentang bacaan dalam buku dan siswa mencermati materi dalam buku yang berkaitan dengan pemerintahan provinsi dan DPRD. (***NK, senang membaca***)

##### ***Elaborasi***

Dalam kegiatan elaborasi, siswa:

1. Menyimak pemahaman pengertian provinsi dan DPRD, termasuk perangkat-perangkatnya (***NK, senang membaca***)
2. Berkelompok dan berdiskusi tentang pemerintahan provinsi dan DPRD

3. Setiap kelompok diberi tugas berupa Lembar Kerja Siswa (LKS) yang harus dikerjakan. (LKS terlampir)

### ***Konfirmasi***

Dalam kegiatan konfirmasi :

1. Anggota kelompok yang telah menguasai diminta menjelaskan kepada anggota kelompoknya yang belum mengerti sampai anggota didalam anggota itu mengerti/memahami.
2. Guru bersama siswa bertanya jawab, meluruskan kesalahpahaman mengenai materi pembelajaran yang telah dipelajari.
3. Guru membahas/menyimpulkan hasil diskusi yang telah dikerjakan masing-masing kelompok.
4. Guru memberikan motivasi kepada siswa.

### **Kegiatan Penutup ( $\pm$ 10 menit)**

Dalam kegiatan penutup, guru:

1. bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
2. melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan;
3. memotivasi siswa dan menutup pelajaran

### **K. Sumber/Bahan Belajar**

Buku paket Pendidikan Kewarganegaraan untuk Sekolah Dasar kelas IV, disusun oleh Dyah Sriwilujeng hal. 33-44.

### **L. Penilaian**

Penilaian		
Jenis Tagihan	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen
Tugas kelompok	1. Tes tertulis	1. Soal-soal uji kompetensi dalam bentuk pilihan ganda (LKS).
	2. Unjuk kerja	2. Melakukan kegiatan diskusi membuat struktur kabupaten/kota, dan provinsi.

Bumi Agung, 09 September 2013

Mengetahui,  
Kepala SDN 1 Bumi Agung

Guru Kelas IV

**Nurseha, S.Pd.**  
**NIP 19580916 199103 2 001**

**Tasniwati**  
**NIP 19630608 199103 2 007**

## TES FORMATIF SIKLUS 2

Nama :   
Satuan Pendidikan : SD Negeri 1 Bumi Agung  
Kelas/ Semester : IV (Empat)/ I (Ganjil)  
Waktu : 30 Menit  
Tahun Pelajaran : 2013/2014

### Petunjuk:

Pilihlah jawaban yang paling tepat dengan cara memberi tanda silang (x) pada huruf a, b, c, atau d!

11. Wilayah kabupaten/kota merupakan gabungan dari....
  - e. Desa
  - f. RT
  - g. RW
  - h. Kecamatan
  
12. Jika bupati berhalangan untuk menjalankan tugas pemerintahan maka akan ditugaskan kepada....
  - e. Ketua DPR
  - f. Sekertaris daerah
  - g. Wakil bupati
  - h. Para kepala dinas
  
13. Kepala daerah untuk daerah kabupaten disebut....
  - e. Wali kota
  - f. Camat
  - g. Gubernur
  - h. Bupati
  
14. Pejabat yang akan melantik bupati atau walikota adalah....
  - e. Gubernur
  - f. DPRD
  - g. Partai politik
  - h. Menteri dalam negeri
  
15. Pemerintah kota dikepalai oleh seorang...
  - e. Wali kota
  - f. Bupati
  - g. Gubernur
  - h. Sekertaris daerah

16. Sekertaris daerah kota dalam melaksanakan tugasnya wajib bertanggung jawab kepada...
- e. Menteri dalam negeri
  - f. DPRD
  - g. Gubernur
  - h. Walikota
17. Wali kota dan wakil wali kota dipilih oleh...
- e. Bupati
  - f. Gubernur
  - g. Rakyat di kota tersebut
  - h. Pemerintah pusat
18. Gabungan dari beberapa wilayah kecamatan membentuk wilayah pemerintahan ...
- e. Provinsi
  - f. Kelurahan
  - g. Kota
  - h. Kecamatan
19. DPRD adalah badan...
- e. Yudikatif daerah
  - f. Legislatif daerah
  - g. Eksekutif daerah
  - h. Perancang daerah
20. Pemilihan kepala daerah berlangsung lima tahun sekali yang penyelenggaraannya dilaksanakan oleh....
- e. KPU
  - f. KPK
  - g. BPK
  - h. KPUD

## KUNCI JAWABAN

1. D
2. C
3. D
4. A
5. A
6. C
7. C
8. C
9. B
10. D

## TES FORMATIF SIKLUS 2

Nama :   
Satuan Pendidikan : SD Negeri 1 Bumi Agung  
Kelas/ Semester : IV (Empat)/ I (Ganjil)  
Waktu : 30 Menit  
Tahun Pelajaran : 2013/2014

### Petunjuk:

Pilihlah jawaban yang paling tepat dengan cara memberi tanda silang (x) pada huruf a, b, c, atau d!

1. Anggota dari DPRD dipilih oleh rakyat melalui.....
  - a. Presiden
  - b. Pemilu
  - c. DPR
  - d. Menteri
  
2. Pemerintahan daerah terdiri atas pemerintahan tingkat....
  - a. Provinsi, kabupaten, dan kota
  - b. Nasional, kota, dan provinsi
  - c. Kelurahan, kecamatan, dan kabupaten
  - d. Kota, provinsi, dan nasional
  
3. Kekayaan daerah dikelola untuk kepentingan....
  - a. Anggota dewan
  - b. Pejabat
  - c. Rakyat
  - d. Gubernur
  
4. Yang bertugas membantu bupati dalam mengatur dan melayani administrasi kepada seluruh perangkat daerah kabupaten adalah....
  - a. Sekertaris DPRD
  - b. Pegawai dinas daerah
  - c. Sekertaris daerah
  - d. Camat
  
5. Sekertariat DPRD dipimpin oleh...
  - a. Bupati
  - b. Sekertaris DPRD
  - c. Wali kota
  - d. Ketua DPRD

6. Wali kota mempunyai tugas dan wewenang memimpin penyelenggaraan daerah berdasarkan kebijakan yang ditetapkan bersama....
  - a. DPR
  - b. DPRD provinsi
  - c. DPRD kota
  - d. DPRD kabupaten
  
7. Kepala pemerintahan daerah kabupaten bertanggung jawab kepada...
  - a. Gubernur
  - b. Bupati
  - c. Wali kota
  - d. Kepala daerah
  
8. Masa jabatan gubernur dan wakil gubernur adalah...
  - a. Seumur hidup
  - b. Lima tahun
  - c. Dua puluh tahun
  - d. Lima kali masa jabatan
  
9. Kepala dinas bertanggung jawab kepada gubernur melalui...
  - a. Wakil gubernur
  - b. Sekertaris daerah provinsi
  - c. Lembaga teknis daerah
  - d. Kepala kantor
  
10. Mengajukan rancangan peraturan daerah provinsi merupakan tugas....
  - a. DPRD provinsi
  - b. Gubernur
  - c. Sekertariat daerah
  - d. Kepala bagian

## **KUNCI JAWABAN**

1. B
2. A
3. C
4. C
5. B
6. C
7. A
8. B
9. B
10. B

# **LAMPIRAN 3**

## **HASIL BELAJAR SISWA**

## ANALISIS HASIL BELAJAR SISWA

### SIKLUS 1 PERTEMUAN I

Aspek		Pemerintahan Desa dan Kecamatan										Skor	Nilai	Keterangan
Nomor Soal		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
No	Sampel													
1	AD	0	1	1	0	1	0	0	1	0	0	40	40	Belum tuntas
	RSA	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	8	80	Tuntas
	DS	1	0	1	0	1	0	0	1	1	0	5	50	Belum tuntas
	EM	1	1	0	1	1	1	0	1	0	1	7	70	Tuntas
2	AF	0	1	0	0	1	1	1	0	1	1	6	60	Tuntas
	MR	0	1	1	0	1	0	1	0	0	1	5	50	Belum tuntas
	HS	1	0	1	0	0	1	1	0	1	1	6	60	Tuntas
	RF	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	9	90	Tuntas
3	AS	0	1	1	1	0	1	0	1	1	1	7	70	Tuntas
	MF	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	4	40	Belum tuntas
	RT	1	0	0	1	0	1	1	1	0	1	6	60	Tuntas
	SM	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	7	70	Tuntas
4	MD	1	0	0	1	0	1	1	0	0	1	5	50	Belum tuntas
	AP	0	1	1	0	1	1	0	1	1	1	7	70	Tuntas
	RS	1	0	1	1	0	1	1	0	1	0	6	60	Tuntas
	SA	1	1	1	0	1	1	0	1	1	0	7	70	Tuntas
5	SF	1	0	1	1	0	0	1	0	1	1	6	60	Tuntas
	ZA	1	1	0	1	0	1	1	0	1	1	7	70	Tuntas
	IKD	1	0	0	1	0	1	1	0	1	0	5	50	Belum Tuntas
Jumlah											1170			
Rata-rata											61,57			
Nilai Tertinggi											90			
Nilai Terendah											40			
Jumlah Siswa yang Tuntas											13			
Jumlah Siswa yang belum Tuntas											6			
Presentase Ketuntasan											68,42 %		<b>Belum Berhasil</b>	

**Sumber:** Data hasil penelitian

**Keterangan:**

Jumlah soal : 10

Skor maksimal : 10

Skor per butir soal : 1

### **Nilai Per Siswa**

$$N = \frac{\beta}{JS} \times 100$$

Keterangan:

N = Nilai siswa

$\beta$  = Skor perolehan (jumlah benar)

JS = Skor maksimal

(Sumber: Sanusi, 1996:80)

### **Analisis nilai rata-rata siswa**

Nilai rata-rata siswa diperoleh dengan menggunakan rumus:

$$\begin{aligned} X &= \frac{\sum N}{\sum S} \times 100 \\ &= \frac{1170}{19} \times 100 \\ &= 61,57 \end{aligned}$$

Keterangan:

X = Nilai rata-rata siswa

$\sum N$  = Jumlah nilai seluruh siswa

$\sum S$  = Jumlah seluruh siswa

### **Presentase Ketuntasan Keseluruhan**

$$\begin{aligned} P &= \frac{\text{Jumlah Siswa yang Tuntas}}{\text{Jumlah siswa}} \times 100 \% \\ &= \frac{13}{19} \times 100 \% = 68,42\% \end{aligned}$$

## ANALISIS HASIL BELAJAR SISWA

### SIKLUS I PERTEMUAN II

Aspek		Pemerintahan Desa dan Kecamatan										Skor	Nilai	Keterangan
Nomor Soal		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
No	Sampel													
1	AD	1	1	0	0	1	1	0	0	1	0	5	50	Belum tuntas
	RSA	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	9	90	Tuntas
	DS	0	0	1	0	1	1	0	1	0	1	5	50	Belum tuntas
	EM	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	8	80	Tuntas
2	AF	1	1	0	0	1	1	1	0	1	1	7	70	Tuntas
	MR	0	1	1	0	0	1	1	0	1	0	5	50	Belum tuntas
	HS	1	1	0	1	0	1	1	0	1	0	6	60	Tuntas
	RF	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	8	80	Tuntas
3	AS	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	8	80	Tuntas
	MF	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	4	40	Belum tuntas
	RT	1	0	1	1	0	1	0	1	1	0	6	60	Tuntas
	SM	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	8	80	Tuntas
4	MD	1	0	1	1	0	0	1	0	0	1	5	50	Belum tuntas
	AP	0	1	0	1	1	1	1	0	1	1	7	70	Tuntas
	RS	1	1	0	1	0	0	1	1	1	0	6	60	Tuntas
	SA	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	8	80	Tuntas
5	SF	1	0	1	1	1	0	1	0	1	1	7	70	Tuntas
	ZA	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	8	80	Tuntas
	IKD	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	8	80	Tuntas
Jumlah											1280			
Rata-rata											67,36			
Nilai Tertinggi											90			
Nilai Terendah											40			
Jumlah Siswa yang Tuntas											14			
Jumlah Siswa yang belum Tuntas											5			
Presentase Ketuntasan											73,68 %		<b>Belum Berhasil</b>	

Sumber: Data hasil penelitian

#### Keterangan:

Jumlah soal : 10

Skor maksimal : 10

Skor per butir soal : 1

## **Nilai Per Siswa**

$$N = \frac{\beta}{JS} \times 100$$

Keterangan:

N = Nilai siswa

$\beta$  = Skor perolehan (jumlah benar)

JS = Skor maksimal

(Sumber: Sanusi, 1996:80)

## **Analisis nilai rata-rata siswa**

Nilai rata-rata siswa diperoleh dengan menggunakan rumus:

$$\begin{aligned} X &= \frac{\sum N}{\sum S} \times 100 \\ &= \frac{1280}{19} \times 100 \\ &= 67,36 \end{aligned}$$

Keterangan:

X = Nilai rata-rata siswa

$\sum N$  = Jumlah nilai seluruh siswa

$\sum S$  = Jumlah seluruh siswa

## **Presentase Ketuntasan Keseluruhan**

$$\begin{aligned} P &= \frac{\text{Jumlah Siswa yang Tuntas}}{\text{Jumlah siswa}} \times 100 \% \\ &= \frac{14}{19} \times 100 \% = 73,68\% \end{aligned}$$

## ANALISIS HASIL BELAJAR SISWA

### SIKLUS 1I PERTEMUAN I

Aspek		Pemerintahan Desa dan Kecamatan										Skor	Nilai	Keterangan
Nomor Soal		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
No	Sampel													
1	AD	0	1	1	0	1	0	0	1	0	0	5	50	Belum tuntas
	RSA	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	8	80	Tuntas
	DS	1	0	1	0	1	0	0	1	1	1	6	60	Tuntas
	EM	0	1	1	1	0	1	1	1	0	1	7	70	Tuntas
2	AF	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	8	80	Tuntas
	MR	0	1	1	0	1	0	1	1	0	1	6	60	Tuntas
	HS	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	8	80	Tuntas
	RF	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	9	90	Tuntas
3	AS	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	9	90	Tuntas
	MF	0	1	0	0	1	1	1	0	0	1	5	50	Belum tuntas
	RT	1	1	1	1	0	1	0	1	1	0	7	70	Tuntas
	SM	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	9	90	Tuntas
4	MD	1	0	1	1	1	1	1	0	0	1	7	70	Tuntas
	AP	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	8	80	Tuntas
	RS	0	1	0	1	1	1	0	1	0	1	6	60	Tuntas
	SA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	100	Tuntas
5	SF	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	8	80	Tuntas
	ZA	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	8	80	Tuntas
	IKD	1	0	0	1	1	1	0	1	1	0	6	60	Tuntas
Jumlah											1400			
Rata-rata											73,68			
Nilai Tertinggi											100			
Nilai Terendah											50			
Jumlah Siswa yang Tuntas											17			
Jumlah Siswa yang belum Tuntas											2			
Presentase Ketuntasan											89,47%		<b>Berhasil</b>	

Sumber: Data hasil penelitian

#### Keterangan:

Jumlah soal : 10

Skor maksimal : 10

Skor per butir soal : 1

## **Nilai Per Siswa**

$$N = \frac{\beta}{JS} \times 100$$

Keterangan:

N = Nilai siswa

$\beta$  = Skor perolehan (jumlah benar)

JS = Skor maksimal

(Sumber: Sanusi, 1996:80)

## **Analisis nilai rata-rata siswa**

Nilai rata-rata siswa diperoleh dengan menggunakan rumus:

$$\begin{aligned} X &= \frac{\sum N}{\sum S} \times 100 \\ &= \frac{1400}{19} \times 100 \\ &= 73,68 \end{aligned}$$

Keterangan:

X = Nilai rata-rata siswa

$\sum N$  = Jumlah nilai seluruh siswa

$\sum S$  = Jumlah seluruh siswa

## **Presentase Ketuntasan Keseluruhan**

$$\begin{aligned} P &= \frac{\text{Jumlah Siswa yang Tuntas}}{\text{Jumlah siswa}} \times 100 \% \\ &= \frac{17}{19} \times 100 \% = 89,47 \% \end{aligned}$$

## ANALISIS HASIL BELAJAR SISWA

### SIKLUS 1I PERTEMUAN II

Aspek		Pemerintahan Desa dan Kecamatan										Skor	Nilai	Keterangan
Nomor Soal		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
No	Sampel													
1	AD	1	0	1	1	1	1	0	1	0	1	7	70	Tuntas
	RSA	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	8	80	Tuntas
	DS	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	8	80	Tuntas
	EM	0	1	1	1	0	1	0	1	0	1	6	60	Tuntas
2	AF	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	8	80	Tuntas
	MR	1	0	1	1	1	1	0	1	0	1	7	70	Tuntas
	HS	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	9	90	Tuntas
	RF	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	9	90	Tuntas
3	AS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	100	Tuntas
	MF	1	1	0	0	1	0	1	0	1	0	5	50	Belum tuntas
	RT	0	1	0	1	0	1	1	0	1	1	6	60	Tuntas
	SM	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	9	90	Tuntas
4	MD	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8	80	Tuntas
	AP	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	9	90	Tuntas
	RS	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	8	80	Tuntas
	SA	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	9	90	Tuntas
5	SF	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	9	90	Tuntas
	ZA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	100	Tuntas
	IKD	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	8	80	Tuntas
Jumlah											1530			
Rata-rata											80,52			
Nilai Tertinggi											100			
Nilai Terendah											50			
Jumlah Siswa yang Tuntas											18			
Jumlah Siswa yang belum Tuntas											1			
Presentase Ketuntasan											94,73%		<b>Berhasil</b>	

Sumber: Data hasil penelitian

#### Keterangan:

Jumlah soal : 10

Skor maksimal : 10

Skor per butir soal : 1

### **Nilai Per Siswa**

$$N = \frac{\beta}{JS} \times 100$$

Keterangan:

N = Nilai siswa

$\beta$  = Skor perolehan (jumlah benar)

JS = Skor maksimal

(Sumber: Sanusi, 1996:80)

### **Analisis nilai rata-rata siswa**

Nilai rata-rata siswa diperoleh dengan menggunakan rumus:

$$\begin{aligned} X &= \frac{\sum N}{\sum S} \times 100 \\ &= \frac{1530}{19} \times 100 \\ &= 80,52 \end{aligned}$$

Keterangan:

X = Nilai rata-rata siswa

$\sum N$  = Jumlah nilai seluruh siswa

$\sum S$  = Jumlah seluruh siswa

### **Presentase Ketuntasan Keseluruhan**

$$\begin{aligned} P &= \frac{\text{Jumlah Siswa yang Tuntas}}{\text{Jumlah siswa}} \times 100 \% \\ &= \frac{18}{19} \times 100 \% = 94,73 \% \end{aligned}$$

# **LAMPIRAN 4**

# **AKTIVITAS GURU**

## HASIL OBSERVASI AKTIVITAS GURU

### SIKLUS 1 PERTEMUAN 1

**Mata Pelajaran : PKn**

**Kelas/ Semester : IV/Ganjil**

**Tanggal : 02 September 2013**

**Petunjuk:**

**Berilah tanda ceklis ( √ ) pada kolom yang sesuai!**

No	Aspek Pengamatan	Kategori			
		Amat Baik	Baik	Sedang	Kurang
1	Membagi kelompok secara heterogen		√		
2	Memotivasi siswa			√	
3	Menghubungkan pengetahuan awal peserta didik dengan materi yang akan diajarkan		√		
4	Membimbing siswa dalam diskusi kelompok			√	
5	Mengajukan pertanyaan ke seluruh siswa		√		
6	Membimbing siswa untuk membuat kesimpulan dari materi yang telah dipelajari bersama			√	
7	Memberikan evaluasi pembelajaran		√		

Tegineneng, 02 September 2013

Observer,

**Remsi Sitorus, S.Pd.**

**NIP 19600705 198303 2 010**

## HASIL OBSERVASI AKTIVITAS GURU

### SIKLUS 1 PERTEMUAN 2

**Mata Pelajaran : PKn**

**Kelas/ Semester : IV/Ganjil**

**Tanggal : 05 September 2013**

**Petunjuk:**

**Berilah tanda ceklis ( √ ) pada kolom yang sesuai!**

No	Aspek Pengamatan	Kategori			
		Amat Baik	Baik	Sedang	Kurang
1	Membagi kelompok secara heterogen		√		
2	Memotivasi siswa		√		
3	Menghubungkan pengetahuan awal peserta didik dengan materi yang akan diajarkan		√		
4	Membimbing siswa dalam diskusi kelompok			√	
5	Mengajukan pertanyaan ke seluruh siswa		√		
6	Membimbing siswa untuk membuat kesimpulan dari materi yang telah dipelajari bersama		√		
7	Memberikan evaluasi pembelajaran		√		

Tegineneng, 05 September 2013

Observer,

**Remsi Sitorus, S.Pd.**

**NIP 19600705 198303 2 010**

## HASIL OBSERVASI AKTIVITAS GURU

### SIKLUS 2 PERTEMUAN 1

**Mata Pelajaran : PKn**

**Kelas/ Semester : IV/Ganjil**

**Tanggal : 09 September 2013**

**Petunjuk:**

**Berilah tanda ceklis ( √ ) pada kolom yang sesuai!**

No	Aspek Pengamatan	Kategori			
		Amat Baik	Baik	Sedang	Kurang
1	Membagi kelompok secara heterogen		√		
2	Memotivasi siswa		√		
3	Menghubungkan pengetahuan awal peserta didik dengan materi yang akan diajarkan		√		
4	Membimbing siswa dalam diskusi kelompok		√		
5	Mengajukan pertanyaan ke seluruh siswa		√		
6	Membimbing siswa untuk membuat kesimpulan dari materi yang telah dipelajari bersama		√		
7	Memberikan evaluasi pembelajaran		√		

Tegineneng, 09 September 2013

Observer,

**Remsi Sitorus, S.Pd.**

**NIP 19600705 198303 2 010**

## HASIL OBSERVASI AKTIVITAS GURU

### SIKLUS 2 PERTEMUAN 2

**Mata Pelajaran : PKn**

**Kelas/ Semester : IV/Ganjil**

**Tanggal : 12 September 2013**

**Petunjuk:**

**Berilah tanda ceklis ( √ ) pada kolom yang sesuai!**

No	Aspek Pengamatan	Kategori			
		Amat Baik	Baik	Sedang	Kurang
1	Membagi kelompok secara heterogen		√		
2	Memotivasi siswa		√		
3	Menghubungkan pengetahuan awal peserta didik dengan materi yang akan diajarkan		√		
4	Membimbing siswa dalam diskusi kelompok		√		
5	Mengajukan pertanyaan ke seluruh siswa		√		
6	Membimbing siswa untuk membuat kesimpulan dari materi yang telah dipelajari bersama		√		
7	Memberikan evaluasi pembelajaran		√		

Tegineneng, 12 September 2013

Observer,

**Remsi Sitorus, S.Pd.**

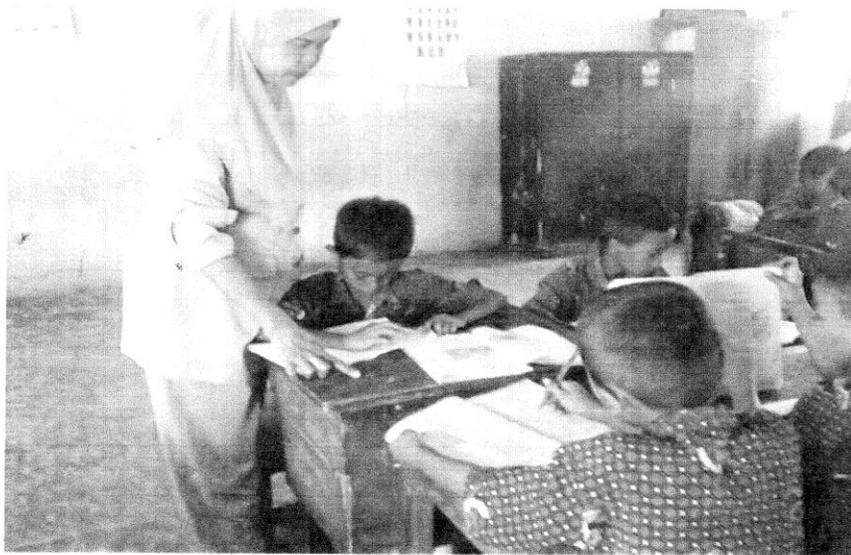
**NIP 19600705 198303 2 010**



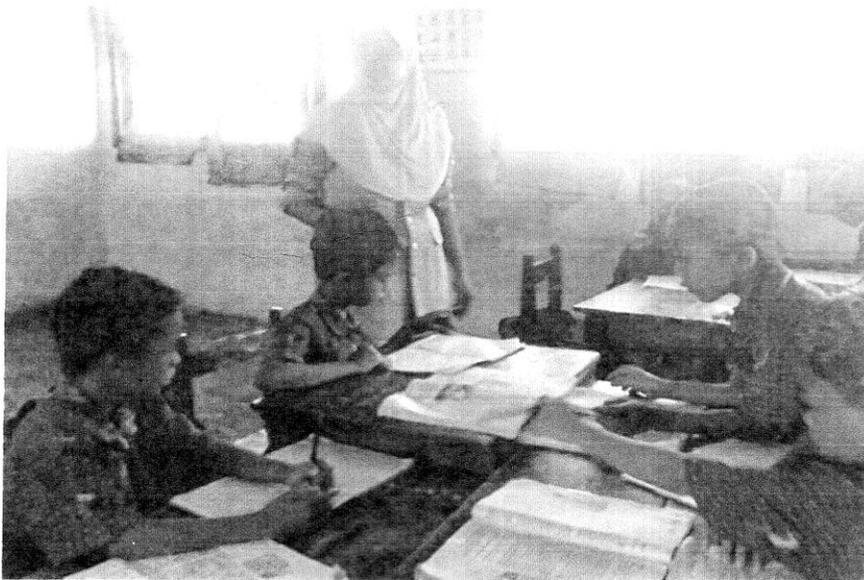


# **LAMPIRAN 5**

# **DOKUMENTASI PENELITIAN**



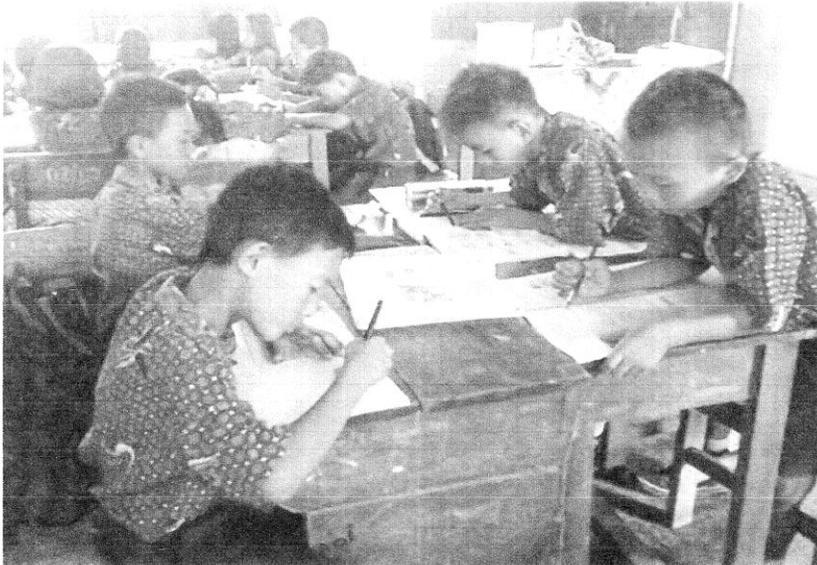
Guru membimbing siswa saat diskusi kelompok



Guru mengawasi siswa saat diskusi kelompok



Siswa berdiskusi dengan teman kelompok membahas materi dari guru



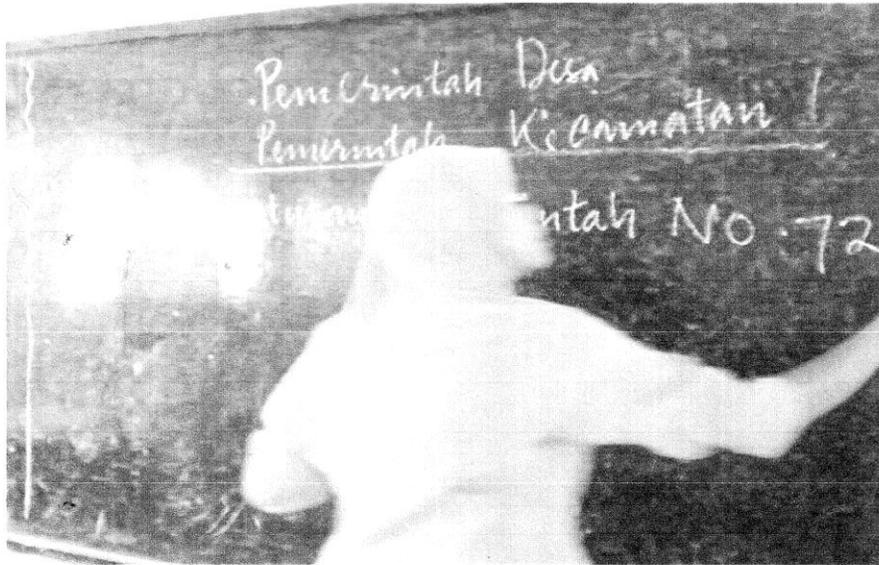
Siswa belajar sesuai kelompok masing-masing



Siswa berdiskusi dengan model pembelajaran kooperatif tipe STAD



Siswa berdiskusi dengan teman kelompok membahas materi dari guru



Guru menerangkan materi pembelajaran dengan media papan tulis



Siswa memperhatikan Guru memberikan materi pembelajaran