

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang dan Masalah

Pesatnya perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang semakin maju menuntut kebutuhan manusia akan informasi semakin bertambah. Dalam bidang kerja yang ada pada saat ini cenderung dibutuhkan tenaga kerja yang ahli dan profesional dibidangnya.

Seiring perkembangan era globalisasi, maka dibutuhkan sebuah sarana informasi yang canggih dan handal. Salah satu sarannya yaitu dengan memanfaatkan kecanggihan komputer. Kemampuan menyelesaikan masalah – masalah dengan menggunakan komputer akan sangat membantu serta menghemat biaya dan waktu. Penggunaan komputer sebagai alat bantu dalam memperoleh informasi yang aktual telah banyak dimanfaatkan baik di bidang pendidikan, instansi pemerintah ataupun perusahaan swasta. Semakin banyak orang yang terlibat dengan komputer, maka dibutuhkan pengenalan yang baik pula tentang cara penggunaan komputer.

Komputer dapat meringankan pekerjaan manusia dan mampu mengatasi keterbatasan manusia dalam memecahkan masalah. Selain itu, komputer juga mampu bekerja dengan cepat, tepat, cermat dan mempunyai daya ingat dan daya

simpan yang besar. Komputer juga sangat membantu mempermudah menyelesaikan berbagai masalah misalnya dalam hal pengolahan data yang sangat membutuhkan ketepatan dan ketelitian. Namun hingga saat ini, kita masih menjumpai sejumlah organisasi, instansi pemerintah ataupun badan usaha yang belum memanfaatkan teknologi komputer secara optimal sebagai alat bantu dalam menyelesaikan permasalahan yang ada karena biasanya pengolahan data masih dilakukan secara manual atau sudah dilakukan dengan menggunakan komputer namun masih menggunakan *Microsoft Excel* dimana program tersebut bukanlah program khusus untuk mengolah data. Hal ini mengakibatkan penyelesaian masalah tersebut kurang efisien. Pengolahan data pegawai pada administrasi umum sub bagian kepegawaian pada Kantor Departemen Agama Kabupaten Lampung Selatan Provinsi Lampung masih dilakukan secara manual yakni dengan melakukan pencatatan data secara manual kedalam buku catatan kepegawaian. Cara ini kurang efektif dan efisien bila pengolahan data dilakukan dalam skala besar.

Untuk itu diperlukan sebuah sistem baru yang dapat membenahi sistem lama yaitu dengan merancang sebuah sistem yang berbasis teknologi informasi yang dapat mempermudah dalam proses pengolahan, pencarian dan penyajian data sehingga informasi yang dihasilkan lebih cepat dan lebih akurat. Sistem yang baru ini pula diharapkan dapat mengefisienkan waktu dan biaya dalam pengolahan dan penyajian data pegawai sehingga informasi yang dihasilkan dapat memenuhi kebutuhan yang diharapkan.

1.2 Batasan Masalah

Struktur organisasi Departemen Agama Kabupaten Lampung Selatan terdiri dari 2 bagian utama yakni bagian administrasi umum dan teknis. Administrasi umum terdiri dari 3 bagian yakni sub bagian umum, keuangan serta kepegawaian. Sedangkan bagian teknis terdiri dari seksi urais (urusan agama islam), seksi mapenda (madrasah dan pendidikan agama islam pada sekolah umum), seksi penyelenggara haji dan umrah, seksi pekapontren dan panamas (pendidikan keagamaan, pondok pesantren, pendidikan agama islam dan masyarakat dan pemberdayaan masjid), seksi penyelenggara bimbingan zakat dan wakaf serta seksi penyelenggara bimbingan masyarakat katolik.

Pembahasan pokok pembuatan tugas akhir ini dibatasi dalam hal pengolahan data pegawai pada bagian administrasi umum sub bagian kepegawaian Kantor Departemen Agama Lampung Selatan. Bagian ini bertugas mengurus beberapa hal yang berkaitan dengan kepegawaian yaitu *input* data pegawai, cuti pegawai, peraturan kepegawaian, daftar urut kepangkatan, dan kenaikan gaji.

1.3 Tujuan

Tujuan dari penulisan tugas akhir ini adalah:

1. Merancang dan membuat sebuah sistem baru yang mengacu pada teknologi informasi berdasarkan pada hasil analisis dari sistem yang ada agar data dan informasi yang dihasilkan lebih cepat, tepat dan akurat.
2. Memberikan kemudahan dalam pengolahan dan penyajian data dan informasi pada Kantor Departemen Agama Kabupaten Lampung Selatan.

1.4 Manfaat

Manfaat dari penulisan tugas akhir ini adalah:

1. Meningkatkan efisiensi waktu dan biaya dalam pengolahan dan penyajian data pegawai pada Kantor Departemen Agama Kabupaten Lampung Selatan.
2. Memberikan masukan serta saran pada Departemen Agama Kabupaten Lampung Selatan untuk mengembangkan sistem di masa yang akan datang sehingga mempermudah dalam menyelesaikan pekerjaan dan dapat menghasilkan suatu informasi yang tersaji secara cepat, tepat dan akurat.
3. Sebagai bahan pertimbangan bagi para pembaca yang akan mengadakan Tugas Akhir dan pengembangan sistem yang berkaitan dengan masalah yang sama.