

ABSTRAK

PERANAN KEPALA SEKOLAH DALAM MANAJEMEN SARANA DAN PRASARANA SEKOLAH DI SD NEGERI KECAMATAN ENGGAL BANDAR LAMPUNG TAHUN 2017/2018

Oleh

Rohana Wijayanti

Penelitian ini bertujuan mendeskripsikan peran kepala sekolah dalam manajemen sarana dan prasarana. Metode penelitian deskriptif. Sumber informasi dalam penelitian ini adalah 10 orang narasumber. Teknik pengumpulan data menggunakan wawancara, observasi, dan dokumentasi. Fokus penelitian ini adalah peran kepala sekolah dalam manajemen sarana dan prasarana. Uji keabsahan data dilakukan dengan triangulasi. Hasil penelitian menunjukkan sebagai berikut. (1) Peranan kepala sekolah yaitu: (a) Menyusun perencanaan pengadaan. (b) Memberikan pengarahan dan mengawasi penyaluran. (c) Mengatur kegiatan pemeliharaan. (d) Mengawasi pengelolaan. (2) Faktor penghambat adalah keterbatasan pada sumber dana dan sumber daya manusia.

Kata kunci: kepala sekolah, manajemen, peranan, sarana dan prasarana

ABSTRACT

HEADMASTER'S ROLE ON MANAGING SCHOOL'S FACILITIES AND INFRASTRUCTURE ON DISTRICTS OF ENGLA ELEMENTARY SCHOOL YEAR 2017/2018

BY

Rohana Wijayanti

The research goal is to describe what Headmaster job about managing school's facilities and infrastructure. Using descriptive research method. Main resource of information is collected from ten interviewees. The technique to collect the information is using interview, observation and documentation. Main focus of this research is headmaster's way on how to managing school's facilities and infrastructure. The data validity is using triangulasi method. The result of research is : Headmaster job is : a. Arrange on planning of procurement. b. Briefing and supervise distribution. c. organize maintenance activities. d. supervise management. Obstacle Factor is limitations of source of funds and human resources.

keywords: facilities and infrastructure, headmaster, management, role.