

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan maka dapat disimpulkan sebagai berikut bahwa diklat, motivasi dan gaya kepemimpinan secara simultan berpengaruh signifikan terhadap kinerja pegawai pada Sekreteriat Jendral Dewan Perwakilan Daerah Republik Indonesia dengan nilai sebesar 66,2%. Hal ini bermakna bahwa apabila diklat ditingkatkan, motivasi kerja pegawai tinggi dan gaya kepemimpinan dikembangkan secara demokratis maka kinerja pegawai akan mengalami peningkatan. Secara parsial pengaruh masing-masing variabel bebas terhadap variabel terikat adalah:

1. Diklat berpengaruh signifikan terhadap kinerja pegawai pada Sekreteriat Jendral Dewan Perwakilan Daerah Republik Indonesia dengan nilai pengaruh sebesar 78,7%
2. Motivasi berpengaruh signifikan terhadap kinerja pegawai pada Sekreteriat Jendral Dewan Perwakilan Daerah Republik Indonesia dengan nilai pengaruh sebesar 75,0%
3. Gaya kepemimpinan berpengaruh signifikan terhadap kinerja pegawai pada Sekreteriat Jendral Dewan Perwakilan Daerah Republik Indonesia dengan nilai pengaruh sebesar sebesar 71,3%.

5.2 Saran

Saran dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Pegawai Sekreteriat Jendral Dewan Perwakilan Daerah Republik Indonesia disarankan untuk meningkatkan perilaku positif dalam bekerja sebagaimana telah disampaikan dalam materi diklat. Perilaku positif dalam bekerja ini dapat dilaksanakan dengan cara membina hubungan kerja yang baik dengan sesama pegawai maupun atasan, bertanggungjawab dalam menyelesaikan dan melaporkan hasil pekerjaan sesuai bidang pekerjaannya masing-masing.
2. Sekretaris Jendral Dewan Perwakilan Daerah Republik Indonesia disarankan untuk memberikan keteladanan dalam menjalankan tugasnya sehingga dapat menjadi panutan atau contoh bagi para pegawai dalam melaksanakan pekerjaannya masing-masing. Hal ini secara kongkrit dapat diterapkan dengan cara datang ke kantor sebelum jam kerja di mulai, menyelesaikan pekerjaan secara rapih dan menggunakan barang-barang inventaris kantor dengan penuh tanggungjawab. Selain itu disarankan agar prosedur penentuan dalam menjalankan tugas dibuat secara jelas dan tegas, misalnya dengan menetapkan Standar Operasional Prosedur bagi para pegawai dalam bekerja.
3. Pegawai Sekreteriat Jendral Dewan Perwakilan Daerah Republik Indonesia disarankan untuk meningkatkan keahlian kerja pada bidang dan tugasnya masing-masing, hal ini dapat ditempuh dengan cara ikut serta dalam berbagai program diklat maupun penerapan teknologi komunikasi dan informasi (seperti kursus komputer dan internet) yang dapat menunjang pelaksanaan pekerjaan.