

ABSTRAK

OPTIMALISASI PENATAAN KOLEKSI UNTUK MEMPERMUDAH TEMU KEMBALI KOLEKSI DI PERPUSTAKAAN KHUSUS BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH PROVINSI LAMPUNG

Oleh
Sekar Pratiwi

Penataan koleksi menjadi salah satu penentu dalam penemuan kembali informasi. Berhasil atau tidaknya suatu proses temu kembali informasi dapat dilihat dari pemustaka yang dapat menemukan informasi yang dicari pada tempatnya. Dalam penyusunan koleksi tidak hanya disusun secara rapih tetapi diutamakan berdasarkan *call number*. Tugas Akhir ini bertujuan untuk mengetahui optimalisasi penataan koleksi untuk mempermudah temu kembali koleksi di perpustakaan khusus BPSDM Daerah Provinsi Lampung. Teknik pengumpulan data dalam tugas akhir ini dilakukan dengan observasi, wawancara, studi pustaka, dan dokumentasi. Hasil penulisan ini menunjukan bahwa optimalisasi penataan koleksi untuk mempermudah temu kembali koleksi belum diterapkan secara optimal. Hal ini dibuktikan aspek penataan koleksi yang tidak sesuai pada nomor rak klasifikasi karena tidak adanya kegiatan *shelving*. Dalam kegiatan optimalisasi membantu dalam proses temu kembali yang efisien. Informasi seperti judul, pengarang, nomor panggil, dan subjek harus dicatat dengan benar dalam sistem katalog perpustakaan. Dengan demikian, pengunjung dapat dengan mudah menemukan dan mengakses bahan yang relevan. Adapun yang menjadi kendala dalam pengoptimalan penataan koleksi tidak adanya pegawai atau pustakawan yang memiliki tugas khusus di bidang perpustakaan dan kurangnya pengalaman terkait perpustakaan merupakan masalah yang perlu diatasi.

Kata kunci : penataan koleksi, temu kembali, perpustakaan khusus.

ABSTRACT

OPTIMIZATION OF COLLECTION ARRANGEMENT TO FACILITATE COLLECTION RETRIEVAL IN THE SPECIALIZED LIBRARY OF THE REGIONAL HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT AGENCY OF LAMPUNG PROVINCE

By

Sekar Pratiwi

Collection arrangement is one of the determining factors in information retrieval. The success of an information retrieval process can be gauged by the patrons' ability to locate the sought-after information in its designated place. The organization of collections involves not only neatness but also prioritization based on call numbers. This Final Project aims to explore the optimization of collection arrangement to enhance collection retrieval in the specialized library of the Regional Human Resource Development Agency of Lampung Province. Data for this final project was collected using observation, interviews, literature review, and documentation. The findings of this study indicate that the optimization of collection arrangement to facilitate collection retrieval has not been fully realized. This is evident from the mismatch between collection arrangement aspects and the classification shelf numbers due to the absence of shelving activities. Optimization efforts aid in achieving an efficient retrieval process. Information such as title, author, call number, and subject must be accurately recorded in the library catalog system. Consequently, visitors can easily locate and access relevant materials. Challenges in optimizing collection arrangement include the absence of employees or librarians dedicated to the library field and a lack of experience related to libraries, which need to be addressed.

Keywords: collection arrangement, retrieval, specialized library.