

ABSTRAK

PENGGUNAAN ARSIP ELEKTRONIK APLIKASI SRIKANDI UNTUK PENGELOLAAN ARSIP DINAMIS DI DINAS KESEHATAN KOTA BANDAR LAMPUNG

Oleh

ARIANTO SILITONGA

Pengaruh teknologi sangat lah penting, dibidang kearsipan teknologi sangat bermanfaat karena akan memudahkan dalam bidang kearsipan. Dampak positif dalam kemajuan teknologi di bidang kearsipan yaitu dalam pengelolaan arsip sehingga makin mudah dalam temu kembali, dalam penyampaian informasi sangatlah cepat, mempersingkat waktu, oleh karena itu pengelolaan arsip dilakukan secara baik dan benar. Permasalahan pada penelitian ini adalah Bagaimana pengelolaan arsip elektronik menggunakan aplikasi srikandi di Dinas Kesehatan Kota Bandar Lampung serta manfaat aplikasi srikandi dalam pengelolaan arsip elektronik di Dinas Kesehatan Kota Bandar Lampung. Tujuan dari penelitian ini adalah Agar mengetahui pengelolaan arsip elektronik menggunakan aplikasi srikandi di Dinas Kesehatan Kota Bandar Lampung. Metode penelitian yang digunakan iyalah observasi, wawancara, dan juga dokumentasi. Sistem pengelolaan arsip di Dinas kesehatan Kota Bandar Lampung menggunakan aplikasi Srikandi, Srikandi merupakan aplikasi pengelolaan arsip yang dibuat sesuai peraturan presiden yang sangat bermanfaat dalam pengelolaan arsip elektronik. Saran yang penulis dapat berikan penambahan sumebr Daya Manusia (SDM) untuk mengelola arsip, Menyediakan tempat/ruangan khusus untuk mengelola arsip.

Kata Kunci: Arsip, Aplikasi Srikandi, Dinas Kesehatan

ABSTRACT

USE OF ELECTRONIC ARCHIVES THE SRIKANDI APPLICATION FOR DYNAMIC ARCHIVES MANAGEMENT IN THE BANDAR LAMPUNG CITY HEALTH OFFICE

BY

ARIANTO SILITONGA

The influence of technology is very important, in the field of the archive of technology very useful because it will facilitate in the area of archive. The positive impact in the advancement of technology in archive is in the management of archives so that it becomes easier in the return, in delivery of information very fast, shortening the time, therefore archive management is done well and correctly. The problem with this research is how the management of electronic archives using srikandi applications in Dinas Kesehatan Kota Bandar Lampung as well as the benefits of srikandhi applications in management of electronics archives in Dinas Kesehatan Kota Bandar Lampung. The purpose of this study is to know how to manage the electronic archive using srekandi applications at Dinas Kesehatan Kota Bandar Lampung. The research methods used are observations, interviews, and also documentation. Srikandi is an archive management application made in accordance with the presidential regulations that is very useful in the management of electronic archives. A suggestion that the author can give the addition of the Human Resources (SDM) sumebr to manage the archive, Providing a special place/room for managing the archives.

Keywords: *Archives, Srikandi Application, Dinas Kesehatan*