

**SISTEM AKUNTANSI PERSEDIAAN BAHAN MATERIAL
PENGECATAN MOBIL PADA PT. ASTRA INTERNASIONAL TBK
AUTO 2000 WAY HALIM BANDAR LAMPUNG**

(Laporan Akhir)



Oleh:

**AKBAR PUTRA PAMUNGKAS
2101061008**

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS LAMPUNG
BANDAR LAMPUNG
2024**

ABSTRAK**SISTEM AKUNTANSI PERSEDIAAN BAHAN MATERIAL
PENGECATAN MOBIL PADA PT ASTRA INTERNASIONAL TBK
AUTO 2000 WAY HALIM BANDAR LAMPUNG****Oleh****Akbar Putra Pamungkas
2101061008**

Persediaan merupakan aset yang sangat penting dalam perusahaan karena persediaan merupakan salah satu bagian terbesar dari aktiva lancar dan merupakan pusat kegiatan serta sumber utama perusahaan. Penerapan sebuah sistem akuntansi dalam suatu perusahaan sangatlah penting untuk menangani dan mengatur jalannya semua aktivitas perusahaan itu sendiri baik yang bersifat operasional maupun yang bersifat non operasional. Dengan adanya penerapan sistem akuntansi dalam perusahaan diharapkan semua aktivitas perusahaan dapat berjalan dengan baik terutama yang berkaitan dengan persediaan yang digunakan haruslah memenuhi syarat sebagai sistem yang baik. Penulisan ini bertujuan untuk menjelaskan penerapan sistem akuntansi persediaan bahan material. Metode yang digunakan dalam penulisan ini menggunakan metode kualitatif yang berdasarkan data data, penulisan ini menggunakan data sekunder. Hasil penulisan laporan akhir menunjukkan bagaimana sistem akuntansi persediaan bahan material yang dilakukan oleh PT Astra Internasional TBK Auto 2000 Way Halim Bandar Lampung.

Kata Kunci : Sistem Akuntansi, Sistem Pencatatan, Sistem Perhitungan, Persediaan

**SISTEM AKUNTANSI PERSEDIAAN BAHAN MATERIAL
PENGECATAN MOBIL PADA PT. ASTRA INTERNASIONAL TBK
AUTO 2000 WAY HALIM BANDAR LAMPUNG**

Oleh

AKBAR PUTRA PAMUNGKAS

Laporan Akhir

**Sebagai Salah Satu Syarat untuk Mencapai Gelar
AHLI MADYA (A.Md) AKUNTANSI**

Pada

**Program Studi Diploma III Akuntansi
Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Lampung**



**PROGRAM STUDI DIPLOMA III AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS LAMPUNG
BANDAR LAMPUNG
2024**

PERSETUJUAN

Judul Laporan Akhir : SISTEM AKUNTANSI PERSEDIAAN BAHAN MATERIAL PENGECATAN MOBIL PADA PT ASTRA INTERNASIONAL TBK AUTO 2000 WAY HALIM BANDAR LAMPUNG

Nama Mahasiswa : Akbar Putra Pamungkas
Nomor Pokok Mahasiswa : 2101061008
Program Studi : Diploma III Akuntansi
Jurusan : Akuntansi
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis



**Menyetujui,
Pembimbing Laporan Akhir**

**Mengetahui,
a.n. Ketua Program Studi D III Akuntansi
Ketua Jurusan Akuntansi**

Dr. Tri Joko Prasetyo, S.E., M.Si., Akt.
NIP. 196204282000031001

Dr. Agrianti Komalasari, S.E., M.Si., Akt., CA., CMA.
NIP. 197008011995122001

MENGESAHKAN

1. Tim Penguji

Ketua Penguji

:Dr. Tri Joko Prasetyo, S.E., M.Si., Akt.

Penguji Utama

:Dr. Mega metalia, S.E., M.Si., M.S.Ak., Ak., CA.

Sekretaris Penguji

:Kamadie Sumanda S, S.E., M.Acc., Ak.,BKP., CA.



2. Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Prof. Dr. Nairobi, S.E., M.Si.
NIP. 196606211990031003



Tanggal Lulus Ujian Laporan Akhir : 27 Juni 2024

PERNYATAAN ORISINALITAS

Yang bertanda tangan dibawah ini, saya mengatakan bahwa laporan akhir dengan Judul:

**SISTEM AKUNTANSI PERSEDIAAN BAHAN MATERIAL
PENGECATAN MOBIL PADA PT ASTRA INTERNASIONAL TBK
AUTO 2000 WAY HALIM BANDAR LAMPUNG**

Adalah hasil karya sendiri:

Dengan ini saya mengatakan dengan sesungguhnya bahwa dalam laporan akhir ini tidak terdapat keseluruhan atau Sebagian tulisan orang lain yang saya ambil dengan cara menyalin atau mencuri dalam rangkaian kalimat atau simbol yang saya akui seolah-olah sebagai tulisan saya sendiri dan atau tidak terdapat bagian atau keseluruhan tulisan yang saya salin, tiru atau yang saya ambil dari tulisan orang lain tanpa memberikan pengakuan pada penulis aslinya.

Apabila saya melakukan hal tersebut diatas, baik sengaja ataupun tidak, dengan ini saya menyatakan menarik laporan akhir yang saya ajukan ini. Bila kemudian terbukti bahwa saya melakukan tindakan menyalin atau meniru tulisan orang lain namun mengakui seolah olah sebagai hasil pemikiran saya sendiri, saya bersedia untuk dibatalkan gelar dan ijazah yang telah diberikan oleh Universitas Lampung.

Bandar Lampung, 10 Juli 2024
Yang Memberi Pernyataan



Akbar Putra Pamungkas
2101061008

RIWAYAT HIDUP

Nama Penulis Adalah Akbar Putra Pamungkas, Penulis dilahirkan di Braja Sakti Way Jepara Kabupaten Lampung Timur pada tanggal 28 Desember 2002. Penulis adalah anak keempat dari empat bersaudara dari pasangan Bapak Suyitno dan Ibu Rodliyah

Pendidikan yang telah ditempuh penulis adalah sebagai berikut:

1. TK Islam YPI Cerdas Umat, Lulus pada tahun 2009
2. SDN 1 Braja Sakti, Lulus pada tahun 2015
3. SMPN 1 Way Jepara, Lulus pada tahun 2018
4. SMAN 1 Way Jepara, Lulus pada tahun 2021

Pada tahun 2021, penulis terdaftar sebagai mahasiswa di Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Jurusan Akuntansi, Program Studi Diploma III Akuntansi, Universitas Lampung melalui jalur Vokasi Simanila. Selama menjadi mahasiswa penulis ikut berkontribusi dalam beberapa acara yang diselenggarakan oleh Himpunan Mahasiswa Akuntansi (HIMAKTA) dimulai dari pelaksanaan “HIMAKTA CHARITY” sebagai penanggung jawab dalam divisi perlengkapan dan acara “Accounting Parade 2022” Sebagai Penanggung Jawab dalam divisi Perlengkapan dan penulis juga menjadi ketua kelas di D III Akuntansi. Pada tanggal 9 Januari 2024 sampai dengan 29 Februari 2024 penulis melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan di PT Astra Internasional TBK Auto 2000 Cabang Way Halim Bandar Lampung.

MOTTO

“Hidup yang tidak dipertaruhkan tidak akan pernah dimenangkan, untuk memulai hal yang baru mencoba sesuatu yang lain yang memang terkadang kita harus berani mempertaruhkan apa yang kita punya.”

(Najwa Shihab)

“Sesungguhnya Kami telah menganugerahkan kepadamu kemenangan yang nyata.”

(Q.S Al Fath: 1)

“Dan rendahkanlah dirimu terhadap keduanya dengan penuh kasih sayang dan ucapkanlah, “Wahai Tuhanku! Sayangilah keduanya sebagaimana mereka berdua telah mendidik aku pada waktu kecil.”

(Q.S Al Isra: 24)

PERSEMBAHAN

Bismillahirrahmanirrahim

Dengan mengucapkan syukur kepada Allah SWT karena atas segala nikmat dan karunia yang telah diberikan, sehingga Laporan Akhir ini dapat terselesaikan.

Dengan ketulusan hati, ku persembahkan Karya Tulis ini kepada:

Ayahanda Suyitno dan Ibunda Rodliyah Tercinta.

Terima kasih telah memberikan dukungan baik moral maupun materil dan selalu mengasih serta mendoakanku setiap waktu. Berkat doa dan dukungan Ayah dan Ibu lah saya dapat sampai di tahap ini. Terima kasih atas semua doa dan dukungannya yang selalu mengiringi di setiap keberhasilanku terutama dalam proses perkuliahan dan penyelesaian Laporan Akhir ini.

Untuk Kakakku

Astrea Fajar Saputra,Angga Fitra Kusuma,Aidil Tri cahyadi,Rudiati,dan Chindya Pratiwi. Terima kasih telah memberikan dukungan, bantuan, nasihat serta teladan kepada adikmu untuk terus berusaha mencapai apa yang diinginkan. Terima kasih telah kuat dan sabar membantu dan menjadi contoh bagi adik adikmu.

Serta

Almamater Tercinta

***Prodi DIII Akuntansi, Jurusan Akuntansi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas lampun***

SANWACANA

Puji Syukur penulis haturkan kepada Allah SWT, yang telah memberikan nikmat, rahmat, serta hidayahnya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Akhir Praktik Kerja Lapangan pada PT Astra Internasional TBK Auto 2000 Way Halim Bandar Lampung yang beralamat di Jalan Soekarno Hatta Km.10 Lintas Timur Sumatera Way Halim, Way Dadi, Kec. Sukarame, Kota Bandar Lampung, Lampung 35133 yang berjudul **“SISTEM AKUNTANSI PERSEDIAAN BAHAN MATERIAL PENGECATAN MOBIL PADA PT ASTRA INTERNASIONAL TBK AUTO 2000 WAY HALIM BANDAR LAMPUNG”**. Laporan Akhir ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat akademik Program Studi Diploma III Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Lampung untuk meraih gelar Ahli Madya (A.Md).

Pada penyusunan laporan Akhir ini, Penulis mendapatkan bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak. Untuk itu pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih yang mendalam kepada pihak-pihak yang telah membantu penulis dalam proses penyusunan Laporan Akhir, diantaranya:

1. Allah SWT atas kemudahan dan kelancaran yang diberikan selama proses Penyelesaian Laporan Akhir ini.
2. Bapak Prof. Dr. Nairobi, S.E., M.Si. selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Lampung.
3. Ibu Dr. Agrianti Komalasari, S.E., M.Si., Akt., CA., CMA. Selaku Ketua Jurusan Akuntansi
4. Bapak Dr. Tri Joko Prasetyo, S.E., M.Si., Akt. Selaku dosen pembimbing, penulis ucapkan terima kasih atas bimbingan, saran, dan kesabaran yang diberikan. Bantuan dan waktu yang diberikan sangat membantu penulis dalam menyelesaikan Laporan Akhir ini.
5. Ibu Dr. Mega Metalia, S.E., M.Si., M.S.Ak., Ak., CA. Selaku dosen penguji utama, penulis ucapkan terima kasih atas waktu dan perhatian ibu untuk membaca, menilai serta memberikan saran perbaikan terhadap penulisan Laporan Akhir saya.

6. Bapak Kamadie Sumanda S, S.E., M.Acc., Ak.,BKP., CA. Selaku dosen sekretaris penguji, Penulis ucapkan terima kasih atas waktu, perhatian dan masukannya kepada penulis dalam proses Ujian Laporan Akhir saya.
7. Bapak dan Ibu Dosen di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Lampung telah mendidik dan berbagi pengetahuan selama penulis menuntut ilmu di bangku perkuliahan. Melalui bimbingan mereka, penulis memperoleh wawasan dan keterampilan yang berharga.
8. Seluruh Karyawan dan Staff Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Lampung, Khususnya kepada Mba Fuji yang telah membantu penulis selama proses perkuliahan dan menyusun Laporan Akhir ini.
9. Bapak Suyitno dan Ibu Rodliyah, penulis mengucapkan terima kasih atas dukungan dan doa yang terus menerus diberikan. Dukungan tanpa henti dari kalian sangat berarti bagi penulis dalam menjalani berbagai tantangan saat menyelesaikan penulisan Laporan Akhir ini.
10. Untuk kakak-kakakku, Penulis sangat berterima kasih atas segala dukungan dan nasihat yang telah diberikan selama ini. Saran, bimbingan, dan dorongan yang kalian berikan menjadi sumber motivasi bagi Penulis.
11. Terima kasih untuk keluarga yang telah memberikan doa dan dukungan terbaik selama masa perkuliahan dan penyusunan Laporan Akhir ini.
12. Bang Abdi, selaku mentor selama praktik kerja lapangan, penulis ucapkan terima kasih telah membantu selama praktik kerja lapangan di AUTO 2000 Way Halim Bandar Lampung.
13. Partner PKL-ku Fernanda Patricia Putri Hidir dan Pepy Rahmadani terima kasih telah bersama sama berbagi kesulitan selama berlangsungnya praktik kerja lapangan.
14. Terima kasih kepada teman-teman perkuliahanku M. Putra Ramadhan, Adam Azmi Fauzi, M. Hersavana Kusuma Bangsa, Ridho Pamungkas, Fernanda Patricia Putri Hidir, Elvi Endriyani, Nadya Elsa Pratiwi, M. Ikhsan Arvaldo, Yusuf Firdi, Anisa Hasanah, Farel Maheswara Alifian Djohan. Karena telah menjadi tempat diskusi, berbagi canda tawa, berbagi keluh kesah dan tempat melepas lelah selama proses perkuliahan hingga pada tahap penyelesaian penulisan Laporan Akhir ini.
15. Teman-teman DIII Akuntansi Angkatan 2021 yang telah bersama sama

menuntut ilmu dibangku perkuliahan serta menjalin pertemanan yang baik selama di kampus maupun diluar perkuliahan, Semoga Tuhan selalu membantu proses kita menuju kesuksesan.

16. Terima kasih kepada teman-teman ku Donny Febriyanto. Rizki Harlian Mulyo. Rizki Al Fajri, Nuril Atmajaya, Aldito Prayoga, David Saputra, Angga Zalayeta, Melyani Eka Julia, Adhelia Ayu Anggraini, Tirani Kharisma Putri, Karena telah mensupport dan membantu selama penulisan Laporan Akhir ini.

17. Kemudian Kepada diri saya sendiri Akbar Putra Pamungkas terima kasih banyak penulis ucapkan telah berjuang sampai dititik sejauh ini yang sanggup dalam melewati berbagai rintangan yang sulit dalam penyusunan Laporan Akhir ini. Terima kasih atas perjuangan serta semangatnya yang luar biasa mengesankan dan selalu ingatlah sayangi kedua orang tuamu yang telah membuatmu mendapatkan ilmu pengetahuan yang sangat berharga. Semoga saja Tuhan memberikan kemudahan dalam menggapai cita-cita dan kesuksesan.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan Laporan Akhir ini masih jauh dari kata sempurna, untuk itu penulis mengharapkan saran dan kritik yang membangun guna menyempurnakan isi dan mutu dari Laporan Akhir ini. Semoga segala bentuk bantuan yang telah diberikan serta kerjasama atas selesainya Laporan Akhir ini mendapatkan keberkahan dari Allah SWT. Aamiin.

Bandar Lampung, 10 Juli 2024

Penulis

Akbar Putra Pamungkas

DAFTAR ISI

	Halaman
ABSTRAK	ii
HALAMAN JUDUL	iii
HALAMAN PERSETUJUAN	iv
HALAMAN PENGESAHAN	v
PERNYATAAN ORISINALITAS	vi
RIWAYAT HIDUP	vii
MOTTO	viii
LEMBAR PERSEMBAHAN	ix
SANWACANA	x
DAFTAR ISI	xiii
DAFTAR GAMBAR	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	3
1.3 Tujuan Penulisan	3
1.4 Manfaat Penulisan	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	4
2.1 Sistem Akuntansi	4
2.2 Sistem Akuntansi Persediaan	4
2.2.1 Metode Pencatatan Persediaan	4
2.3 Dokumen Yang Terkait	6
2.4 Fungsi Yang Terkait	6
BAB III METODELOGI PENULISAN LAPORAN AKHIR	8
3.1 Desain Penulisan	8
3.2 Jenis dan Sumber Data	8
3.3 Metode Pengumpulan	8
3.4 Objek Praktik Kerja Lapangan	9
3.4.1 Lokasi dan waktu praktik kerja lapangan	9
3.4.2 Gambaran umum perusahaan	9
3.4.2.2 Visi Misi Perusahaan	10
Visi Auto 2000.....	10
3.4.2.3 Struktur Organisasi	11

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	13
4.1 Sistem Perhitungan Fisik Persediaan.....	13
4.2 Penerapan Pelaporan Sistem Akuntansi Persediaan Bahan Material PadaPT Astra Internasional TBK Auto 2000	15
BAB V SIMPULAN DAN SARAN	17
5.1 SIMPULAN.....	17
5.2 SARAN.....	17
DAFTAR PUSTAKA.....	18
LAMPIRAN	19

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Struktur Organisasi Auto 2000 Way Halim, Bandar Lampung.....	12
Gambar 4.1 Flowchart Proses Perhitungan Fisik Bahan Persediaan	13
Gambar 4.2 Flowchart Prosedur Pelaporan Stock Bahan Persediaan.....	15

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Jurnal Praktik Kerja Lapangan	20
Lampiran 2 Bukti Pengeluaran Barang	41

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Teknologi adalah keseluruhan sarana yang tersedia dan diperlukan bagi kelangsungan serta kenyamanan hidup manusia. Perkembangan teknologi adalah sesuatu yang tidak bisa dihindari dan dipisahkan dalam sebuah organisasi baik swasta maupun pemerintah perkembangan. Perkembangan teknologi tersebut tidak terlepas dari komputer. Teknologi dalam perusahaan erat hubungannya dengan pencatatan macam macam transaksi yang terjadi dalam perusahaan, salah satunya pencatatan persediaan.

Persediaan merupakan aset yang sangat penting dalam perusahaan karena persediaan merupakan salah satu bagian terbesar dari aktiva lancar dan merupakan pusat kegiatan serta sumber utama perusahaan. Teknologi dalam suatu perusahaan sangat erat hubungannya dengan yang namanya pencatatan macam macam transaksi yang terjadi dalam suatu perusahaan, salah satunya pada pencatatan persediaan.

Penerapan sebuah sistem akuntansi dalam suatu perusahaan sangatlah penting untuk menangani dan mengatur jalannya semua aktivitas perusahaan itu sendiri baik yang bersifat operasional maupun yang bersifat non operasional. Dengan adanya penerapan sistem akuntansi dalam perusahaan diharapkan semua aktivitas perusahaan dapat berjalan dengan baik terutama yang berkaitan dengan persediaan yang digunakan haruslah memenuhi syarat sebagai sistem yang baik. Persediaan dalam suatu perusahaan sangat penting mengingat bahwa bahan bahan persediaan tersebut akan diproses lebih lanjut. Dengan tanpa adanya persediaan, semua perusahaan dalam menjalankan usahanya akan dihadapkan pada risiko bahwa perusahaan pada waktu tertentu tidak dapat memenuhi kebutuhan pelanggannya.

Dalam pelaksanaan aktivitas produksinya, setiap perusahaan baik itu perusahaan jasa maupun perusahaan yang bergerak dibidang manufaktur. Perusahaan yang tidak memiliki persediaan akan dihadapkan pada dua risiko, yaitu kekurangan pada stok produk pada suatu waktu yang membuat permintaan pelanggan atau customer tidak dapat terpenuhi. Kemudian pada saat persediaan itu berlebih, maka akan membuat biaya penyimpanan yang akan relatif lebih besar. Oleh karena itu persediaan harus dikelola dengan baik pada kegiatan produksi maupun pada penjualan. Selain itu persediaan juga memiliki peranan yang sangat penting dalam operasi bisnis disuatu pabrik yaitu persediaan bahan baku, bahan pembantu, barang dalam proses, barang jadi dan persediaan suku cadang.

PT Astra Internasional TBK cabang Auto 2000 merupakan perusahaan yang bergerak dibidang industri manufaktur yang dimana perusahaan ini bergerak pada jaringan jasa penjualan kendaraan bermobil, perawatan kendaraan, perbaikan kendaraan dan penyedia suku cadang Toyota. Dalam aktivitas pencatatan persediaan bahan bahan material maupun sparepart pada pt astra internasional tbk cabang auto 2000 ini sudah menggunakan sistem digital yang dimana pengimputan data data persediaan sudah menggunakan aplikasi sistem TDMS dan menggunakan Microsoft excel. Dengan adanya sistem akuntansi persediaan ini bahan bahan yang diterapkan dapat memberikan manfaat bagi pimpinan perusahaan maupun manajer perusahaan terutama dalam mengambil sebuah keputusan dan dalam menentukan Langkah Langkah yang akan ditempuh oleh suatu perusahaan terutama dalam melaksanakan aktivitas proses produksi agar berjalan dengan lancar. Berdasarkan urain diatas maka penulis tertarik Menyusun laporan akhir dengan judul tentang.

“SISTEM AKUNTANSI BAHAN MATERIAL PENGEKATAN MOBIL PADA PT.ASTRA INTERNASIONAL TBK. AUTO 2000 WAY HALIM BANDAR LAMPUNG”

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan permasalahan diatas terdapat beberapa rumusan masalah sebagai berikut:

1. Bagaimana penerapan sistem akuntansi persediaan bahan material yang diterapkan oleh PT Astra Internasional TBK cabang Auto 2000 Way Halim Bandar Lampung.

1.3 Tujuan Penulisan

Tujuan dari penulisan ini adalah:

1. Untuk menjelaskan penerapan sistem akuntansi persediaan bahan material.

1.4 Manfaat Penulisan

Dalam penulisan ini, hasil yang akan dicapai diharapkan dapat membawa manfaat atau kegunaan, antara lain:

1. Teoritis

Secara teoritis penelitian ini digunakan sebagai bukti empiris bagi pengembangan ilmu pengetahuan. Manfaat teoritis dari penelitian ini yaitu penelitian ini diharapkan dapat mengembangkan ilmu pengetahuan dalam bidang sistem akuntansi.

2. Praktis

- a. Bagi PT Astra Internasional TBK cabang Auto 2000

Hasil penelitian ini diharapkan bisa dapat dijadikan sebagai suatu pertimbangan dan masukan untuk kedepannya dalam mengambil suatu keputusan bagi perusahaan.

- b. Bagi Akademik.

Hasil dari penelitian ini dapat dijadikan informasi untuk menambah wawasan keilmuan khususnya dalam bidang sistem akuntansi.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Sistem Akuntansi

Sistem memiliki definisi yang berbeda beda menurut sudut pandang yang dikemukakan oleh para ahli. Namun pada dasarnya definisi tersebut mempunyai tujuan yang sama yaitu mendefinisikan pengertian dari sistem agar lebih mudah dipahami. Menurut Suratman (2012) mengemukakan: “Sistem adalah sekumpulan elemen yang saling berhubungan dan berinteraksi dalam satu kesatuan untuk menjalankan suatu proses pencapaian suatu tujuan utama” (Firdaus & Rachman, 2022).

2.2 Sistem Akuntansi Persediaan

Menurut Mulyadi (2016) dalam perusahaan manufaktur persediaan produk jadi, persediaan dalam proses, persediaan bahan baku, persediaan bahan penolong, persediaan perlengkapan pabrik dan persediaan suku cadang. Transaksi yang mengubah persediaan produk menjadi produk jadi dengan transaksi intern perusahaan dan transaksi yang terkait dengan pihak luar perusahaan (penjualan dan pembelian), sedangkan transaksi yang merubah persediaan produk dalam proses seluruhnya berupa transaksi intern perusahaan. Sistem akuntansi persediaan bertujuan untuk mencatat mutasi setiap jenis persediaan yang disimpan digudang. Sistem ini berkaitan erat dengan sistem penjualan, sistem retur penjualan, sistem pembelian. Sistem retur pembelian dan sistem akuntansi biaya produksi.

2.2.1 Metode Pencatatan Persediaan

Terdapat dua macam metode pencatatan persediaan menurut mulyadi (2016):

1. Metode mutasi persediaan (*Perpetual Inventory*)

Dalam metode mutasi persediaan, setiap mutasi persediaan dicatat dalam kartu persediaan .

2. Metode persediaan fisik (*Phsyical Inventory Method*)

Dalam metode persediaan fisik hanya tambahan persediaan dari pembelian saja yang dicatat, sedangkan mutasi berkurangnya persediaan karena pemakaian tidak dicatat dalam kartu persediaan.

2.2.2 Sistem dan Prosedur yang terkait dengan Sistem Akuntansi Persediaan

Menurut Mulyadi (2018) ada beberapa sistem dan prosedur yang terkait dengan system akuntansi persediaan yaitu sebagai berikut:

A. Prosedur Pencatatan Produk jadi

Prosedur ini merupakan salah satu prosedur dalam sistem akuntansi biaya produksi. Dalam prosedur ini dicatat harga pokok produk jadi yang didebit dalam akun persediaan produk jadi dan dikreditkan kedalam prosedur produk jadi dalam proses. Dokumen yang digunakan dalam prosedur produk jadi adalah laporan produk selesai dan bukti memorial. Laporan produk selesai digunakan oleh bagian Gudang untuk mencatat tambahan kuantitas produk jadi dalam kartu Gudang.

B. Prosedur Pencatatan harga pokok produk jadi yang dijual

Prosedur ini merupakan salah satu prosedur dalam sistem penjualan selain prosedur lainnya seperti prosedur order penjualan, penjualan kredit, prosedur pengiriman barang, prosedur penagihan dan prosedur pencatatan piutang. Dokumen yang digunakan untuk mencatat transaksi penjualan produk jadi adalah surat order pengiriman dan faktur penjualan.

C. Prosedur pencatatan harga pokok produk jadi yang dijual yang diterima Kembali dari pembeli

Jika produk jadi yang telah dijual dikembalikan oleh pembeli, maka transaksi retur penjualan ini akan mempengaruhi persediaan produk jadi, yaitu menambah kuantitas produk jadi dalam kartu gudang yang diselenggarakan oleh bagian gudang dan menambah kuantitas dan harga pokok produk jadi yang dicatat oleh bagian kartu persediaan dalam kartu persediaan produk jadi. Dokumen yang digunakan dalam prosedur pencatatan harga pokok produk jadi yang dikembalikan oleh

pembeli adalah laporan penerimaan barang dan memo kredit. Laporan penerimaan barang digunakan oleh bagian gudang untuk mencatat kuantitas produk jadi yang diterima dari pembeli ke dalam kartu gudang (Yusha & Saifi, 2018).

2.3 Dokumen Yang Terkait

Dokumen yang digunakan pada PT Astra Internasional TBK Auto 2000 adalah:

1. Faktur Penjualan

Faktur penjualan dibuat oleh bagian administrasi sebagai bukti bahwa barang telah diambil oleh konsumen dan sebagai dasar pencatatan pengurangan jumlah persediaan bahan dalam dokumen stok gudang. Bukti penjualan barang digunakan juga oleh kepala gudang untuk mencatat persediaan bahan sebagai dasar pencatatan dalam dokumen stok gudang.

2. PKB (Perintah kerja bengkel)

PKB atau perintah kerja bengkel dibuat dan dikeluarkan oleh bagian pihak asuransi atau SA service yang dimana didalam dokumen tersebut yang berisikan keterangan kerusakan kendaraan bermobil dan total estimasi harga.

3. SPK (Surat perintah kerja)

SPK atau surat perintah kerja dibuat dan dikeluarkan oleh bagian pihak SA service. dokumen tersebut dikeluarkan setelah dokumen PKB dikeluarkan SPK tersebut berisikan rincian kerusakan kendaraan bermobil dan SPK ini ditujukan kepada pihak mekanik yang dimana bahwa kendaraan tersebut sudah bisa dikerjakan.

2.4 Fungsi Yang Terkait

Fungsi atau bagian yang terkait dalam sistem akuntansi persediaan bahan material pada PT Astra Internasional TBK Auto 2000 adalah:

1. Fungsi gudang

Fungsi gudang ini bertugas melakukan penerimaan barang, pengecekan barang, dan bertanggung jawab juga untuk melakukan penginputan jumlah barang berdasarkan perhitungan fisik yang telah dilakukan stok opname. Bagian gudang juga bertugas menerima laporan penerimaan barang dari bagian penerimaan guna dicatat ke dalam buku stok dan mengarsipkannya.

2. Fungsi administrasi

Fungsi ini bertugas membuat bukti faktur dari bagian gudang. Fungsi ini juga bertugas mengarsipkannya faktur faktur tersebut, dan melakukan perhitungan persediaan fisik mencatatnya dalam dokumen perhitungan yang berupa dokumen excel.

BAB III

METODELOGI PENULISAN LAPORAN AKHIR

3.1 Desain Penulisan

Metode yang digunakan dalam penulisan ini adalah metode penulisan kualitatif yang berdasarkan data data, penelitian ini menggunakan data sekunder. Menurut Sugiyono (2018) Data Sekunder merupakan sumber yang tidak langsung memberikan data kepada pengumpul data. Data sekunder dalam penulisan ini merupakan data data yang diperoleh dari bahan bahan kepustakaan, dokumen dokumen atau arsip lainnya yang diterima dari pihak PT AUTO 2000 penulis mengamati secara langsung aktivitas, orang orang yang berada dilingkungan PT AUTO 2000 dalam penulisan ini. Sampel dalam penulisan kualitatif juga bukan merupakan sampel statistik tetapi sampel teoritis karena tujuan dari penulisan kualitatif merupakan untuk menghasilkan teori. Penulis melakukan observasi dan wawancara kepada orang yang dipandang mengetahui tentang situasi sosial tersebut dalam penulisan ini.

3.2 Jenis dan Sumber Data

Terkait data yang penulis gunakan dalam penulisan laporan akhir ini penulis menggunakan data sekunder yaitu data yang diperoleh dari sumber yang sudah ada secara tidak langsung. Metode ini merupakan sumber yang memperkuat masalah yang akan penulis bahas dengan teori teori yang sudah ada seperti laporan persediaan perusahaan.

3.3 Metode Pengumpulan

Teknik pengumpulan data merupakan langkah langkah yang paling strategis dalam penulisan, karena tujuan utama dari penulisan ini adalah mendapatkan data. Teknik pengumpulan data sangat diperlukan dalam suatu penulisan karena hal

digunakan penulis untuk mendapatkan data data yang akan diolah sehingga bisa ditarik menjadi sebuah kesimpulan. Terdapat bermacam teknik pengumpulan data yang bisa dipakai dalam melakukan penelitian yaitu melalui wawancara, pengamatan, dokumentasi dan sebagainya.

Berikut teknik teknik pengumpulan data yang digunakan:

1. Wawancara adalah teknik yang digunakan untuk mendapatkan data data informasi dengan melakukan tanya jawab secara langsung dengan beberapa para pegawai agar mendapatkan informasi yang relevan dengan tujuan penelitian.
2. Observasi, Bertujuan untuk mengamati subjek dan objek penelitian sehingga peneliti dapat memahami kondisi yang sebenarnya terjadi. Pengamatan ini dilakukan untuk mengetahui kebenaran dari data dan keadaan tempat bekerja.
3. Dokumentasi adalah rekaman peristiwa yang lebih dekat dengan percakapan, menyangkut persoalan pribadi dan memerlukan interpretasi yang berhubungan sangat dekat dengan konteks rekaman peristiwa tersebut. Dokumentasi digunakan untuk mengumpulkan beberapa data-data sekunder sehubungan dengan sistem prosedur persediaan yang diterapkan perusahaan yang diteliti.

3.4 Objek Praktik Kerja Lapangan

3.4.1 Lokasi dan waktu praktik kerja lapangan

Kerja praktik dilaksanakan di PT. Astra Internasional Tbk Auto 2000 Way Halim Bandar Lampung, yang ber-alamat di Jalan Soekarno Hatta Km.10 Lintas Timur Sumatera Way Halim, Way Dadi, Kec. Sukarame, Kota Bandar Lampung, Lampung 35133. Waktu kerja praktik dilaksanakan pada tanggal 9 Januari 2024 s.d 29 Februari 2024.

3.4.2 Gambaran umum perusahaan

3.4.2.1 Sejarah PT Auto 2000

Auto 2000 adalah Perusahaan yang melayani jasa penjualan, perawatan, perbaikan dan penyediaan suku cadang Toyota yang berdiri sejak tahun 1975 dengan nama Astra Motor Sales, dan baru pada tahun 1989 berubah nama menjadi AUTO 2000 dengan manajemen yang sudah ditangani sepenuhnya oleh PT. Astra Internasional

Tbk AUTO 2000.

Saat ini AUTO 2000 adalah *Retailer* Toyota terbesar di Indonesia yang menguasai sekitar 45% dari total penjualan Toyota. Dalam Aktivitas bisnisnya, AUTO 2000 berhubungan dengan PT. Toyota Astra Motor sebagai agen tunggal pemegang merek (ATPM) Toyota, yang menjadikan AUTO 2000 adalah salah satu founder dealer resmi Toyota. AUTO 2000 saat ini memiliki 96 outlet (terdiri dari 14 outlet V-hanya melayani jual beli kendaraan, 67 outlet VSP-melayani jual beli & service kendaraan, & 15 outlet VSPBP-melayani jual beli, service, perbaikan & pengecatan bodi kendaraan).

Sesuai dengan slogannya “**Urusan Toyota Jadi Mudah**”, AUTO 2000 senantiasa berupaya memberikan pelayanan yang terbaik bagi seluruh pelanggan pelanggannya dalam membeli maupun memiliki kendaraan Toyota melalui:

1. Kemudahan dalam mencari informasi tentang Toyota di AUTO 2000 melalui website, aplikasi mobile, & call center yang dapat diakses kapan pun dan dimanapun.
2. Kenyamanan bagi pelanggan dengan fasilitas outlet AUTO 2000 yang modern.
3. Kemudahan dan kenyamanan transaksi dengan layanan one stop shopping service AUTO 2000 yang bekerjasama dengan berbagai value chain.
4. Kemudahan dalam mendapatkan kendaraan sesuai kesepakatan tepat waktu dan melampaui harapan pelanggan
5. Kemudahan mendapatkan jasa pelayanan after sales service terbaik selama kepemilikan kendaraan dengan berbagai project penunjang yang inovatif

3.4.2.2 Visi Misi Perusahaan

Visi Auto 2000

Menjadi Dealer Toyota & Terhandal di Indonesia, melalui proses Bisnis Berkelas Dunia.

Misi Auto 2000

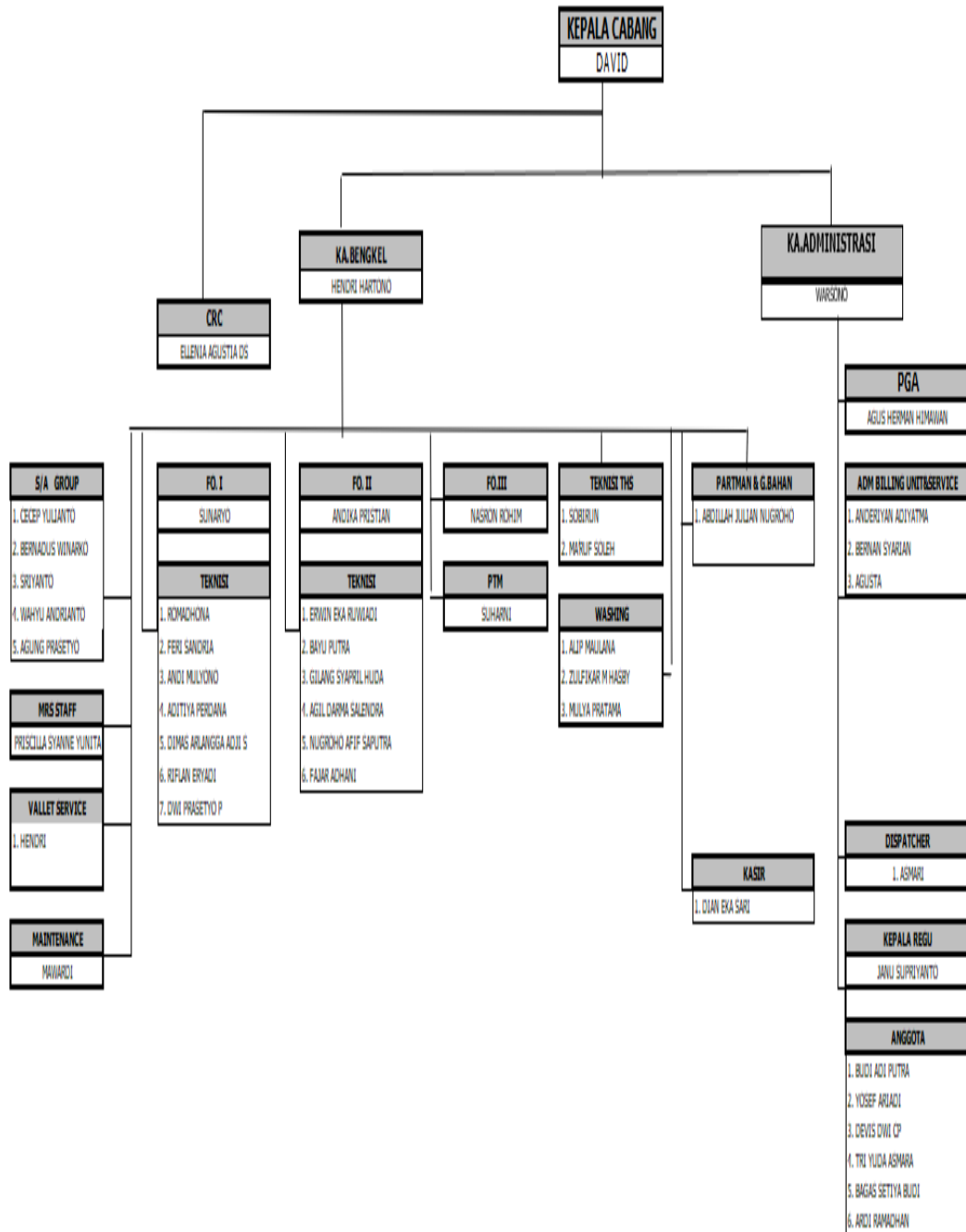
1. Melayani pelanggan melalui pengalaman kepemilikan yang paling memuaskan.
2. Menjadi Share Contributor terbaik bagi Toyota di seluruh kota & kabupaten.
3. Menciptakan pertumbuhan yang berkesinambungan bagi seluruh Stakeholders.

4. Senantiasa Berkomitmen untuk menjalankan bisnis sesuai kaidah Good Corporate Governance & Corporate Social Responsibility.

3.4.2.3 Struktur Organisasi

Struktur organisasi menggambarkan hubungan antar posisi dan memainkan peran penting dalam menentukan arah dan aliran komunikasi serta tanggung jawab didalam perusahaan tersebut. Tujuan dari adanya struktur organisasi adalah menyusun kerangka kerja yang jelas didalam perusahaan, sehingga memudahkan individu di perusahaan untuk berkoordinasi dan melaksanakan tugas tugasnya sesuai dengan tanggung jawabnya masing masing.

STRUKTUR ORGANISASI AUTO 2000 LAMPUNG WAY HALIM 2023



Gambar 3.1 Struktur Organisasi Auto 2000 Way Halim, Bandar Lampung

BAB V

SIMPULAN DAN SARAN

5.1 SIMPULAN

Berdasarkan pembahasan yang telah dipaparkan oleh penulis dalam penulisan tugas akhir yang berjudul “Sistem Akuntansi Persediaan Bahan Material Pengecatan Mobil Pada PT.Astra Internasional TBK Auto 2000 Way Halim Bandar Lampung” Maka penulis mengambil simpulan sebagai berikut:

1. Fungsi yang terkait dengan sistem akuntansi persediaan bahan material pengecatan yaitu fungsi pencatatan, fungsi penginputan data, dan fungsi penerimaan bahan ke dalam gudang oleh kepala gudang.
2. Prosedur penerimaan dan pengeluaran bahan material yang dimana harus melampirkan dokumen PKB (perintah kerja bengkel) atau SPK (Suratperintah kerja).

5.2 SARAN

Dari hasil penulisan dan kesimpulan yang telah dikemukakan diatas dapat disarankan:

1. Sebaiknya perlu adanya inspeksi lebih lanjut oleh pihak yang berwenang dalam hal ini pimpinan dalam pengawasan saat *put away* persediaan stok gudang.
2. Menambahkan fungsi penerimaan pada struktur organisasi agar tidak terjadi perangkapan tugas dan tanggung jawab yang dilakukan oleh bagianpartman dan gudang bahan.

DAFTAR PUSTAKA

- akbar, f. y., & saifi, m. (2018). analisis sistem akuntansi persediaan bahan baku dalam upaya mendukung pengendalian intern (studi kasus padapt. semen bosowa banyuwangi). *skripsi. malang: universitas brawijaya malang*.
- firdaus, a., & rachman, s. (2022). sistem akuntansi persediaan bahan baku pada pt industri kapal indonesia (persero). *jurnal riset rumpun ilmu sosial, politik dan humaniora*, 1(1), 23-29.
- najib, m., sudiyanto, t., & puspita, s. (2020). sistem akuntansi persediaan pada cv. ananda putra banyuasin. *jurnal media akuntansi (mediasi)*, 2(2), 149-166.
- pitriyani, p., martaseli, e., & kartini, t. (2022). analisis sistem akuntansi persediaan bahan baku dalam mengendalikan persediaan pada pt yyy. *optima*, 5(2), 30-40.
- subianto, s., & anggraini, f. (2020). analisis sistem akuntansi persediaan bahan baku pada pt. bumi mekar tani kecamatan nibung. *jurnal akunstie (jas)*, 6(1), 9-21.