

KOP SURAT

Nomor : 20....
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Penunjukan Petugas Pengantar SPM/Pengambil
SP2D Satuan Kerja

Yth. Kepala KPPN

Menunjuk Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER- /PB/2010
tentang Tata Cara Penerbitan Surat Perintah Membayar dan Surat Perintah Pencairan Dana,
dengan ini kami menunjuk Petugas Pengantar SPM dan Pengambil SP2D Satuan Kerja
....., sebagai berikut.

NO.	NAMA	NIP	JABATAN	SPESIMEN TANDA TANGAN

Bersama ini dilampirkan:


1. Surat penunjukan Petugas Pengantar SPM dan Pengambil SP2D;
2. Fotokopi KTP/SIM/Identitas lainnya.
3. Foto berwarna terbaru, berukuran 4 X 6.

Kami bertanggung jawab penuh terhadap keabsahan dan keaslian SPM beserta
dokumen pendukung yang disampaikan oleh Petugas Pengantar SPM dan Pengambil SP2D
Satuan Kerja yang ditunjuk.

Demikian kami sampaikan untuk dapat dimaklumi.

Kuasa Pengguna Anggaran,

.....
NIP

DIREKTUR JENDERAL, *fb*

HERRY PURNOMO
NIP 195305081976031002